



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self-Assessment Report: SAR)

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2563

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2563 (ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2564) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพ การศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อนุรัตน์ อนันทนาธร  
ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง  
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์  
มหาวิทยาลัยบูรพา

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	2
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	3
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	5
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	5
2.1 Expected Learning Outcomes	15
2.2 Programme Specification	19
2.3 Programme Structure and Content	22
2.4 Teaching and Learning Approach	24
2.5 Student Assessment	28
2.6 Academic Staff Quality	32
2.7 Support Staff Quality	36
2.8 Student Quality and Support	39
2.9 Facilities and Infrastructure	43
2.10 Quality Enhancement	51
2.11 Output	54
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	67
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	67
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	72
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	73
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	74
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	77
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	77
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	78
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	84
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	88
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	91
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	96
4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7	97

# 1 ส่วนนำ

## 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับปริญญาโท มีจำนวนนิสิต 37 คน อาจารย์ประจำ 12 คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 8 คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 2 คน ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ ...(ใส่ Rating Scale ตัวเลขจำนวนเต็มไม่มีทศนิยม).... ซึ่งมีรายละเอียด คือ

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ 3
AUN-QA 2 Programme Specification	ระดับ 3
AUN-QA 3 Programme Structure and Content	ระดับ 4
AUN-QA 4 Teaching and Learning Approach	ระดับ 4
AUN-QA 5 Student Assessment	ระดับ 3
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ 3
AUN-QA 7 Support Staff Quality	ระดับ 3
AUN-QA 8 Student Quality and Support	ระดับ 3
AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure	ระดับ 4
AUN-QA 10 Quality Enhancement	ระดับ 3
AUN-QA 11 Output	ระดับ 3

## 1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

การดำเนินการประเมินตนเองของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมดำเนินการโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ภารกิจนั้นบรรลุเป้าหมาย หรือสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

ตลอดระยะเวลา 1 ปีการศึกษาที่ผ่านมา ถึงแม้จะมีสถานการณ์โรค COVID-19 ระบาดเป็นระยะๆ แต่ไม่มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากผู้สอนสามารถปรับตัวและสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ได้รับการปรับให้ดำเนินการเป็นออนไลน์ เช่น International Joint Lecture: Public Governance, Management and Politics in the Era of Covid-19 Pandemic in 2021 เป็นต้น ตลอดจนการเรียนการสอนส่วนใหญ่จัดเป็นออนไลน์ รวมทั้งการสอบเข้าโครง และการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หลักสูตรใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) สำหรับการสื่อสาร การพูดคุย ปรัชญาหรือระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อดำเนินการ กิจกรรมต่าง ๆ

ภายใต้กรอบดำเนินการ AUN-QA การพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร ซึ่งให้ความสำคัญที่ก่อให้เกิดการพัฒนาตัวผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญ หลักสูตรมีการสื่อสารพูดคุยกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดการประเมินผลการเรียนรู้ เน้นการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง ร่วมกันอภิปราย เข้าร่วมโครงการ เช่น International Joint Lecture: Public Governance, Management and Politics in the Era of Covid-19 Pandemic in 2021 ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Fakultas Ilmu Administrasi, Universitas Brawijaya, Indonesia เป็นต้น

กระบวนการดำเนินการประเมินตนเอง ประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ ดังนี้

1. ประชุมเตรียมการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และเตรียมการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA
2. ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2562 ตรงประเด็นเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
3. เก็บรวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร และของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. ดำเนินการยกร่างเล่มรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ประจำปีการศึกษา 2563
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อระดมความคิดเห็นต่อเล่ม SAR ฉบับร่าง และปรับแก้ไขการเขียนตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
6. เสนอเล่มรายงานประเมินตนเองต่อภาควิชา และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

### 1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

#### 1.3.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

##### วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

“มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)”

คำขยายความ: การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่พึ่งเพื่อการพัฒนาประเทศแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างยั่งยืน

##### พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

#### 1.3.2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

##### วิสัยทัศน์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

“คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มุ่งผลิตนักบริหารปกครองชั้นนำ นักกฎหมายล้ำเลิศ เป็นแหล่งกำเนิดความรู้ สร้างสุขสู่สังคม”

##### พันธกิจของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

1. การผลิตผู้เรียนสู่การเป็นพลเมืองโลกที่รับผิดชอบต่อสังคม
2. ผลิตงานวิจัยเชิงบูรณาการ
3. การบริการวิชาการสู่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและมุ่งสู่ความเป็นสากล
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและรักษาประเพณีอันดีงามของไทย
5. การบริหารจัดการที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มีความสุขและมั่นคง

#### 1.3.3 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตศึกษาที่มีความรู้ มีทักษะ และความสามารถด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง ทั้งในระดับนานาชาติ ระดับชาติ และระดับท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและพร้อมประยุกต์องค์ความรู้เพื่อการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานด้านวิชาการ และธรรมาภิบาล เป็นสำคัญ

### **ความสำคัญของหลักสูตร**

นับตั้งแต่โลกเปลี่ยนสหัสวรรษใหม่ ความมั่นคงมีนัยสำคัญที่มากกว่าการทหาร ประกอบกับบริบทของโลกและเทคโนโลยีสารสนเทศมีอัตราการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และรุนแรง เป็นผลให้แต่ละประเทศต้องเผชิญหน้ากับความท้าทายด้านความมั่นคงหลายด้าน อาทิ ความมั่นคงทางการทหาร ความมั่นคงทางการเมือง ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางพลังงาน ความมั่นคงทางอาหาร ความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความมั่นคงของมนุษย์ในอีกหลายมิติทั้งในระดับนานาชาติ ระดับชาติ และระดับท้องถิ่น

ความท้าทายด้านความมั่นคงดังกล่าวกลายเป็นสิ่งใหม่ที่หลายประเทศยังไม่อาจสร้างระบบและกลไกที่เหมาะสมในการรับมือกับความเปลี่ยนแปลงที่เป็นผลพวงมาจากปัญหาด้านความมั่นคงข้างต้น การสร้างระบบและกลไกที่เหมาะสมสำหรับแก้ไข ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงความมั่นคงด้านต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรของประเทศ กลุ่มประเทศ หรือภูมิภาคใกล้เคียง ด้วยเหตุดังกล่าว การจัดการทรัพยากรเพื่อความมั่นคงในด้านต่าง ๆ จึงกลายเป็นสาระสำคัญอย่างยิ่งในการรักษาสมดุลและเสถียรภาพของแต่ละประเทศให้ดำรงสถานภาพอยู่ได้อย่างมั่นคง ยั่งยืน และมีศักดิ์ศรี

ดังนั้น การผลิตบัณฑิตด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคงในระดับบัณฑิตศึกษา จึงกลายเป็นกลไกสำคัญที่สุดกลไกหนึ่งในการเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่ประเทศได้ และถือว่าเป็นภารกิจสำคัญยิ่งของมหาวิทยาลัยที่ต้องผลิตนักวิชาการที่มีความรู้ ทักษะและความสามารถด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง เพื่อเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพในระดับสูง และตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงด้านความมั่นคงที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งในระดับประเทศ และในระดับภูมิภาค

### **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพด้านต่างๆ ได้ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ตลอดจนองค์กรอิสระต่างๆ ซึ่งต้องเผชิญกับความท้าทายด้านความมั่นคง ทั้งสิ้น อาทิเช่น ความมั่นคงทางการทหาร ความมั่นคงทางการเมือง ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางพลังงาน ความมั่นคงทางอาหาร ความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องและมีความสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งในระดับนานาชาติ ระดับประเทศและระดับท้องถิ่น

## 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

### 2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

#### 2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>		
ผศ.ดร.	อนูรัตน์ อนันทนารถ	D.P.A. (Public Administration)
ผศ.ดร.	จักรชัย สี่ประเสริฐสุทธิ	ร.ด.
ผศ.ดร.	สัมพันธ์ ยศสมศักดิ์	Ph.D. (Political Science)
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>		
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)
รศ.ดร.	ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร	ร.ด.
ศ.ดร.	ไพฑูรย์ โปธิสว่าง	ร.ด.
ผศ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด.
อ.ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปานิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณะ)
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)
ผศ.ดร.	ร้อยตำรวจเอกวิเชียร ต้นศิริคองค	ร.ด. (การเมืองเปรียบเทียบ)
ผศ.ดร.	ชัยณรงค์ เครือนวน	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ)
อ.ดร.	เอกลักษณ์ ณ์กฤทธิ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)



(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีที่ทำการประเมิน

(1.2.1) ระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					
			ผู้สอน	ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	จำนวนนิสิตในที่ปรึกษาหลัก (คน)	ประสบการณ์ในการทำการสอน
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>								
ผศ.ดร.	อนุรัตน์ อนันนทนาธร	D.P.A. (Public Administration)	✓	✓	✓	✓	5	2549 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์	ร.ด.	✓	✓	-	-	-	2548 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์	Ph.D. (Political Science)	✓	✓	-	-	-	2533 - ปัจจุบัน
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>								
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	ร.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)	-	✓	-	-	-	2548 - ปัจจุบัน
รศ.ดร.	ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธรร	ร.ด.	-	✓	-	-	-	2548 - ปัจจุบัน
ศ.ดร.	ไพฑูรย์ โพธิสว่าง	ร.ด.	✓	-	-	-	-	2544 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด.	✓	-	-	-	-	2547 - ปัจจุบัน
อ.ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณะ)	✓	✓	✓	✓	4	2549 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					ประสบการณ์ ในการทำการ สอน
			ผู้สอน	ผู้สอบ วิทยานิพน ธ์	ที่ปรึกษา วิทยานิพน ธ์หลักและ การค้นคว้า อิสระ	ที่ปรึกษา วิทยานิพน ธ์ร่วม	จำนวนนิสิตใน ที่ปรึกษาหลัก (คน)	
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัย และสถิติ ทาง วิทยาการ ปัญญา)	✓	-	-	-	-	2549 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	ร้อยตำรวจเอกวิเชียร ตันศิริคงค	ร.ด. (การเมือง เปรียบเทียบ)	-	-	-	-	-	2552 - ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	ชัยณรงค์ เครือนวน	ร.ด. (เศรษฐศา สตร์ การเมือง และการ บริหาร จัดการ)	-	-	-	-	-	2558 - ปัจจุบัน
อ.ดร.	เอกลักษณ์ ณ์กฤทธิ	ปร.ด. (รัฐ ประศาสน ศาสตร์)	✓	-	-	-	-	2548 - ปัจจุบัน

(1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>						
ผศ.ดร. อนันต์ นันทนาธร	ปริญญาเอก	2557	D.P.A. (Public Administration)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	Brawijaya University, Indonesia
	ปริญญาโท	2546	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาตรี	2532	ร.บ. (รัฐศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผศ.ดร.จักรชัย ลือประเสริฐสิทธิ์	ปริญญาเอก	2558	ร.ด.	การบริหารรัฐกิจ	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาโท	2555	M.A. (ASEAN Studies)	อาเซียนศึกษา	ภูมิภาคศึกษา	University of Malaya, Malaysia
		2547	ศศ.ม. (วิจัยประชากรและสังคม)	วิจัยทางประชากรศาสตร์	ประชากรศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล
ปริญญาตรี	2541	วท.บ. (เศรษฐศาสตร์)	การเงินระหว่างประเทศ	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
ผศ.ดร. สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์	ปริญญาเอก	2542	Ph.D. (Political Science)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	Northern Illinois University, U.S.A.
	ปริญญาโท	2533	M.P.S. (Policy Science)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	Saitama University, Japan
		2529	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		2528	พ.บ. (บริหารธุรกิจ)	การจัดการ	พาณิชยศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาตรี	2524	น.บ. (นิติศาสตร์)		นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		2520	ร.ป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>						
ผศ.ดร.สุปรานี ธรรมพิทักษ์	ปริญญาเอก	2558	ร.ป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)	นโยบายสาธารณะ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล
	ปริญญาโท	2551	M.A. (ASEAN Studies)	อาเซียนศึกษา	ภูมิภาคศึกษา	University of Malaya, Malaysia
		2542	ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา)	จิตวิทยาการศึกษา	ศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ปริญญาตรี	2540	ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	การประถมศึกษา	ศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
รศ.ดร. ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร	ปริญญาเอก	2548	ร.ด.		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2537	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ
	ปริญญาตรี	2543	ร.ป.บ	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมสารราช
		2534	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ภาษาอังกฤษ	ศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
ศ.ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สว่าง	ปริญญาเอก	2532	ร.ด.		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2526	พ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาตรี	2523	วท.บ. (วนศาสตร์)	วนศาสตร์	วิทยาศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ผศ.ดร. ภัสนันท์ พ่วงเถื่อน	ปริญญาเอก	2554	ร.ด. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2545	ร.ป.ม. (องค์การและการจัดการ)	การบริหารองค์การ	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	ปริญญาตรี	2549	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)		รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ภาษาอังกฤษ	มนุษยศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
อ.ดร. อีระพงษ์ ภูริปานิก	ปริญญาเอก	2562	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2546	ร.ป.ม. (นโยบายสาธารณสุข)	นโยบายสาธารณสุข	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2555	ศศ.บ. (ไทยคดีศึกษา)	ไทยศึกษา	มนุษยศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
		2543	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ผศ. ดร. อีระ กุลสวัสดิ์	ปริญญาเอก	2556	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)			มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2550	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	เทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยาศาสตร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
		2544	ร.ป.ม. (การบริหารทั่วไป)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2539	บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม)	การจั ด การอุตสาหกรรม	บริหารธุรกิจ	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ผศ.ดร. ร้อยตำรวจเอก วิเชียร ต้นศิริคองค	ปริญญาเอก	2546	ร.ด. (การเมืองเปรียบเทียบ)	การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ	รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	ปริญญาโท	2538	ร.ม. (การปกครอง)	การเมืองการปกครอง	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	ปริญญาตรี	2537	ศศ.บ. (บริหารรัฐกิจ)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
		2529	บข.บ. (บัญชี)	การบัญชี	การบัญชีและบริหารธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
ผศ. ดร. ชัยณรงค์ เครือนาม	ปริญญาเอก	2558	ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ)	เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2550	ร.ม. (เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ)	เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2547	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)	การพัฒนาชุมชน	สังคมวิทยา	มหาวิทยาลัยบูรพา
ดร. เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ	ปริญญาเอก	2560	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2547	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	การบริหารรัฐกิจ	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	ปริญญาตรี	2544	ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)	ภาษาญี่ปุ่น	มนุษยศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร

### 1.3 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่ เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ ลาออก
ศ.ดร.	ไพฑูรย์ โปธิสว่าง	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา)	2544	-
ผศ.ดร.	อนุรัตน์ อนันทนาธร	D.P.A. (Public Administration)	2549	-
ผศ.ดร.	จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์	ร.ด.	2548	-
ผศ.ดร.	สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์	Ph.D. (Political Science)	2533	-
ผศ.ดร.	ธีระพงษ์ บัวหล้า	Ph.D. (Regional and Rural Development Planning)	2557	-
ผศ.ดร.	จีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา)	2549	-
ผศ.ดร.	อมรทิพย์ อมราภิบาล			2563
ผศ.ดร.	อุษณากร ทาวะรัมย์	รป.ด. (การจัดการภาครัฐและ เอกชน)	2548	-
ผศ.ดร.	ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	2547	-
อ.ดร.	นพวรรณ พึ่งพา	D.P.A. (Public Administration)		
อ.ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)	2549	-
อ.ดร.	เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	2548	-
รศ.ดร.	จีระ ประทีป		อาจารย์พิเศษ	อาจารย์พิเศษ
ดร.	พลโท พร ภิศก	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	อาจารย์พิเศษ	อาจารย์พิเศษ
ดร.	พลเอก สนธิ นวกุล	Ed.U. (Doctor of Education)	อาจารย์พิเศษ	อาจารย์พิเศษ

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้  
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
1. จำนวนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 3 คน และ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำ หลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	<p>● อาจารย์ประจำ</p> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่ สอน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทาง วิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	<p>● อาจารย์ประจำ</p> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ใน สาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของ รายวิชาที่สอน <input type="checkbox"/> ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทาง วิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
	<p>● อาจารย์พิเศษ</p> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่ สอน <input checked="" type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมี ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความ เชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่า ร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมี อาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของ รายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภา มหาวิทยาลัย	<p>● อาจารย์พิเศษ</p> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมี ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของ รายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของ บุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของ รายวิชาที่สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วม รับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดย ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ใน สาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรง ตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา นั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้า มี)	<p>● อาจารย์ประจำ</p> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<p>● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <input type="checkbox"/> ผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน ระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้อง มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ
7. คุณสมบัติของอาจารย์ ผู้สอบวิทยานิพนธ์	<p>● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p> <p>● อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กัน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	<p>● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายนอก</p> <p>● อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กัน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
	<p>● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน ระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้อง มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	<p>● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับ นานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง <input type="checkbox"/> หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้อง มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ



เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แผน ก1</li> <li><input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แบบ 1</li> <li><input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. อย่างน้อย 2 เรื่อง</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แผน ก2</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding)</li> <li>● แผน ข</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> รายการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แบบ 2</li> <li><input type="checkbox"/> ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.</li> </ul>
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● วิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์ 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน</li> <li>● การค้นคว้าอิสระ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์ 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน</li> <li><input type="checkbox"/> หากอาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์และมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน</li> <li><input type="checkbox"/> หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษา ค้นคว้าอิสระ 3 คน</li> </ul>	
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ต้องไม่เกิน 5 ปีตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
รวม	เกณฑ์ 10 ข้อ	เกณฑ์ 10 ข้อ

### สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ .....

## 2.1 Expected Learning Outcomes

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2562
2.1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2] การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	3	3	3
2.1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3] ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทาง และผลการเรียนรู้ทั่วไป	3	4	4
2.1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4] ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน	3	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

2.1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university.

ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร คือ

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

### 2. ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- 2) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 3) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

### 5. ด้านทักษะทางการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์และหรือโปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังข้างต้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการเป็น “ชุมชนปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน” บนพื้นฐานของคติพจน์ที่ว่า “การวิจัยนำการพัฒนา” และสอดคล้องกับพันธกิจในด้าน ดำเนินการ จัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการและการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes.

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั่วไปที่มุ่งให้ผู้เรียน

#### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

## 2. ด้านความรู้

นิสิตระดับปริญญาโทต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ตนเองศึกษา มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม และประเทศชาติ ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- 2) มีความรู้ในแนวทางของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ในศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 3. ด้านทักษะทางปัญญา

นิสิตต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนิสิตจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรเพื่อความมั่นคง ในขณะที่สอน อาจารย์ต้องเน้นให้นิสิตคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ เพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นิสิตต้องออกไปประกอบอาชีพที่ต้องเกี่ยวข้องกับผู้ที่มาจากสถาบันและหน่วยงานอื่นๆ ผู้ที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้ให้นิสิตระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจแนะนำให้นิสิตไปเข้าฟังในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่างๆ นี้

- 1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 3) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

## 5. ด้านทักษะทางการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์และหรือโปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นิสิตแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ ต่อนิสิตในชั้นเรียน หรือนิสิตหลักสูตรอื่น และอาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนิสิต

2.1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders.

หลักสูตรได้กำหนดผลการเรียนรู้จากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณาจารย์ และนิสิตปัจจุบัน โดยการพูดคุยและสัมภาษณ์ และนำผลของการพูดคุยนั้น เข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่อไป

#### แผนการปรับปรุงหลักสูตร

1. จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ได้แก่ คณาจารย์ผู้สอน ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน นักวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาควิชาการ ภาครัฐ และเอกชน

2. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และตัวแทนศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และคณาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงของยุทธศาสตร์ชาติและภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี

3. จัดส่งร่างการปรับปรุงหลักสูตรให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทบทวนและเสนอแนะอีกครั้งเพื่อจัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์

4. จัดส่งร่างหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบ

ทั้งนี้สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุม ครั้งที่ 3 / 2564 เมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564 และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุม ครั้งที่ 4 / 2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564 ตามลำดับ

## 2.2 Programme Specification

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2] รายละเอียดของหลักสูตรครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
2.2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2] รายละเอียดของรายวิชาครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
2.2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2] ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้	4	4	4
Overall Opinion	3	3	3

### 2.2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date.

หลักสูตรนี้ เป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ท่ามกลางโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจและการพลิกผันทางเทคโนโลยี ประเทศไทยจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งหวังให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก โดยหนึ่งในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญคือ โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงไทย เชื่อมโลก ผ่านการสร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในการเร่งรัดการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยี โดยเฉพาะโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ 3 จังหวัดในภาคตะวันออก ได้แก่ ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา โครงการพัฒนา EEC เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ แนวทางการพัฒนาข้างต้นทำให้ยุทธศาสตร์และความมั่นคงของประเทศกลายเป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่สัมพันธ์ต่อความมั่นคงของประเทศด้านอื่นๆ อาทิ ความมั่นคงทางการทหาร ความมั่นคงทางพลังงาน ความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางการเมือง ความมั่นคงทางชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น และความมั่นคงของมนุษย์ในมิติต่างๆ เช่น ความมั่นคงทางอาชีพ ความมั่นคงทางรายได้ ความมั่นคงด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ความมั่นคงด้านสุขภาพและการเข้าถึงการบริการสาธารณสุข เป็นต้น ด้วยสถานการณ์ข้างต้น ทำให้แต่ละประเทศต้องกำหนด

มาตรการที่เหมาะสมและยืดหยุ่นเพื่อรองรับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่นับวันจะเปลี่ยนแปลงรวดเร็วยิ่งขึ้น และส่งผลกระทบต่ออย่างกว้างขวางต่อประชาคมโลกอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ดังนั้น มหาวิทยาลัยบูรพาในฐานะมหาวิทยาลัยชั้นนำในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงใต้ดำเนินการเชื่อมโยงกับทิศทางการอุดมศึกษาและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมประเทศ ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ เสริมสร้างศักยภาพของมหาวิทยาลัย ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมีเป้าหมายที่สำคัญคือ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมาย และเป็นที่ยึดในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงใต้เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ในฐานะหน่วยงานที่ผลิตทรัพยากรมนุษย์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ มหาวิทยาลัย และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จึงต้องพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคงให้เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ ดังนั้น หลักสูตรยุทธศาสตร์และความมั่นคง จึงเป็นหลักสูตรที่ทันสมัย นอกจากนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมพิจารณาปรับปรุงประเด็นย่อยต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านทรัพยากรที่เปลี่ยนแปลงไปโดยเป็นหลักสูตรด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง หลักสูตรเดียวที่เปิดการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย

## 2.2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date.

สำหรับหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เปิดสอน ภาคการศึกษา ต้น ปีการศึกษา 2564 ซึ่งปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

ทั้งนี้สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุม ครั้งที่ 3 / 2564 เมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564 และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุม ครั้งที่ 4 / 2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564 ตามลำดับ

หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564 มีรายวิชาให้ชื่อและคำอธิบายรายวิชาที่มีความสอดคล้องกัน และปรับเปลี่ยนให้เหมาะกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วตามกระแสโลกาภิวัตน์ ทำให้รายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย อาทิ

รายวิชา 67468564 สัมมนาภัยคุกคามและความมั่นคงทางไซเบอร์ สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกที่กำลังประสบกับภาวะความไม่มั่นคงทางไซเบอร์ โดยรายวิชานี้จัดการเรียนการสอนในประเด็นเกี่ยวกับ แนวคิดพื้นฐานของความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การรู้เท่าทันการโจมตีและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ แนวโน้มของภัยคุกคามและความมั่นคงทางไซเบอร์ ตลอดจนสถานการณ์และกรณีศึกษาภัยคุกคามต่างๆที่เกิดขึ้นทั้งในองค์การภาครัฐและเอกชนทั้งบริบทภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น

รายวิชา 67468664 สัมมนาภัยคุกคามและความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาด (Pandemic) โดยรายวิชานี้จัดการเรียนการสอนในประเด็นเกี่ยวกับ แนวคิดพื้นฐานของความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สถานการณ์และแนวโน้มของภัยคุกคามทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ แหล่งกำเนิดของภัยคุกคามทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ แนวทางการส่งเสริมความมั่นคงทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ตลอดจนกรณีศึกษาต่างๆที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น

2.2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders.

หลักสูตรได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านทางเว็บไซต์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และ Facebook ของงานบัณฑิตศึกษาและหลักสูตรยุทธศาสตร์และความมั่นคง ตลอดจน Social Network ต่างๆ ทั้งของ ส่วนกลางคณะและของคณาจารย์ในหลักสูตร นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ตัวตนเองในโอกาสต่างๆ ดังนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรได้ตลอดเวลา



ภาพที่ 1 Facebook ของหลักสูตรยุทธศาสตร์และความมั่นคง



ภาพที่ 2 Facebook ของงานบัณฑิตศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์



## 2.3 Programme Structure and Content

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1] การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	4	4
2.3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2] แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	4	4	4
2.3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3,4,5,6] หลักสูตรมีการวางโครงสร้าง เรียงลำดับ บูรณาการอย่างเหมาะสม และทันสมัย	4	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**2.3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes.**

หลักสูตรถูกออกแบบจากความต้องการของสังคมอย่างแท้จริง เนื่องจากหลักสูตรได้เชิญฝ่ายความมั่นคงของประเทศ อาทิ ทหาร และนักวิชาการ มาร่วมกันออกแบบหลักสูตร จึงทำให้หลักสูตรสะท้อนความทันสมัย และตรงตามความต้องการของผู้เรียนและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ครบทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**2.3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear.**

หลักสูตรได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ก่อนเปิด-ระหว่าง-ปิดภาคการศึกษาทุกภาค การศึกษา เพื่อแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตรงตามหลักสูตร ครบทั้ง 5 ด้าน ซึ่งเป็นไปตามเล่มหลักสูตร มคอ. 2

**2.3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date.**

หลักสูตรได้จัดลำดับรายวิชาให้สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร และให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และยังนำความรู้ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ปัจจุบันมาบูรณาการกับรายวิชาต่างๆ ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 2.4 Teaching and Learning Approach

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1] ปรัชญาการศึกษา มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4	4	4
2.4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2,3,4,5] กิจกรรมการเรียนการสอน มีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	4	4
2.4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6] กิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	4	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

2.4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรมีปรัชญาการศึกษา ที่มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตศึกษาที่มีความรู้ มีทักษะ และความสามารถด้าน ยุทธศาสตร์และความมั่นคง ทั้งในระดับนานาชาติ ระดับชาติ และระดับท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพและพร้อมประยุกต์องค์ความรู้เพื่อการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานด้านวิชาการ และธรรมาภิบาล เป็น สำคัญ ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรต้องตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างยุทธศาสตร์เพื่อความมั่นคง ซึ่งเป็น สิ่งสำคัญที่จำเป็นในปัจจุบันและอนาคต หลักสูตรจึงถ่ายทอดปรัชญาการศึกษานี้ไปยังผู้เรียน ตั้งแต่การปฐมนิเทศ แรกเข้าและตลอดระยะเวลาการศึกษา และยังถ่ายทอดไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่นๆ ผ่านช่องทางต่างๆ มา โดยตลอด ในทางปฏิบัติได้มีการพัฒนาทักษะของนิสิตโดยให้นิสิตเข้าร่วมเป็นคณะทำงานวิจัยของ คณะอาจารย์คณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ปปส.และจังหวัด สุพรรณบุรี โดยให้นิสิตฝึกประสบการณ์การจัดเก็บข้อมูล การจัดสัมมนา กลุ่ม และการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็น ระบบ



ภาพที่ 3 นายณพฤทธิ์ สิริโกศล รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ ให้นิสิตปริญญาเอก และปริญญาโท หลักสูตร ยุทธศาสตร์และความมั่นคง หัวข้อ การจัดการ ปัญหาเสพติดอย่างยั่งยืน สุพรรณบุรีโมเดล ตามแนวทางศาสตร์พระราชา เข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา โดยการแปลงงานวิจัยของคณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ ม.บูรพาไปสู่การปฏิบัติ

#### 2.4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

หลักสูตรให้ความสำคัญกับกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	การประเมินผล
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างกติการ่วมกันในการกำหนดแบบแผนด้านคุณธรรมและจริยธรรมของนิสิตและอาจารย์ในระหว่างการอยู่ในชั้นและการอยู่นอกชั้นเรียน อาทิ การเข้าและการเลิกเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย การเคารพสิทธิและการรับฟังผู้อื่น การให้เกียรติกันและกัน</li> <li>- การมอบหมายกติกาให้ทุกคนประพฤติและปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกต</li> <li>- การตรวจสอบเวลา</li> <li>- การมาเรียนและการเลิกเรียน</li> </ul>
2. ด้านความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย</li> <li>- การมอบหมายงานให้ค้นคว้าสรุป</li> <li>- การจำลองสถานการณ์</li> <li>- การเชิญวิทยากรภายนอกที่มีประสบการณ์และความสำเร็จมาบรรยาย</li> <li>- การแนะนำให้ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่นเว็บไซต์วิชาการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบกลางภาค</li> <li>- ปลายภาค</li> <li>- การตรวจงาน</li> <li>- การทดสอบท้ายชั่วโมง</li> </ul>

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	การประเมินผล
3. ด้านทักษะทาง ปัญหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายงานกลุ่ม และให้ถกอภิปรายทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม</li> <li>- การฝึกให้วิเคราะห์จากสถานการณ์กรณีศึกษา</li> <li>- การลงพื้นที่เพื่อให้เห็นภาพจริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนอผลงาน</li> <li>- ผลสรุปการอภิปราย</li> <li>- สรุปรายงานผลจากการลงพื้นที่</li> </ul>
4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีรายวิชาที่นิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</li> <li>- มีกิจกรรมลงพื้นที่ให้พบกับชาวบ้านเพื่อฝึกประสบการณ์ในการเข้าหาประชาชนนี้การซักถามและเรียนรู้วิถีชีวิต</li> <li>- มีกติกาที่จะสร้างวินัย เช่น การกำหนดให้ส่งงานที่มอบหมายในระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตผลงานของกลุ่ม</li> </ul>
5. ด้านทักษะ ทางการ วิเคราะห์ การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรายวิชาที่กำหนดให้นิสิตต้องมีการนำเสนอรายงานด้วย Power Point เพื่อเพิ่มทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสอนและแนะนำการใช้การสืบค้นจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนอผลงาน</li> </ul>

รายวิชาตัวอย่างเช่น รายวิชา 67463159 ภัยคุกคามร่วมสมัยในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก ที่มี ผศ.ดร.อนูรัตน์ อนันทนาธร เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก ได้มีการจัดกิจกรรมสัมมนา ก) หัวข้อ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศมหาอำนาจในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิกภัยคุกคามของโลก โดย พลเอก ดร.สนธิ นวกุล ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองบัญชาการกองทัพไทย ข) หัวข้อ ความขัดแย้งทางการเมือง โดย รศ.ดร.โอฬาร ถิ่นบางเตียว และ ค) หัวข้อ การทุจริตคอร์ปชั่นในวงราชการ โดยวิทยากรบรรยายพิเศษ สำนักงานป้องกันการทุจริตในภาครัฐ (ปปท.) เพื่อให้ นิสิตสรุปประเด็นและนำเสนอมุมมอง บทวิพากษ์ และเพื่อสร้างความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ วิพากษ์ และสังเคราะห์ความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

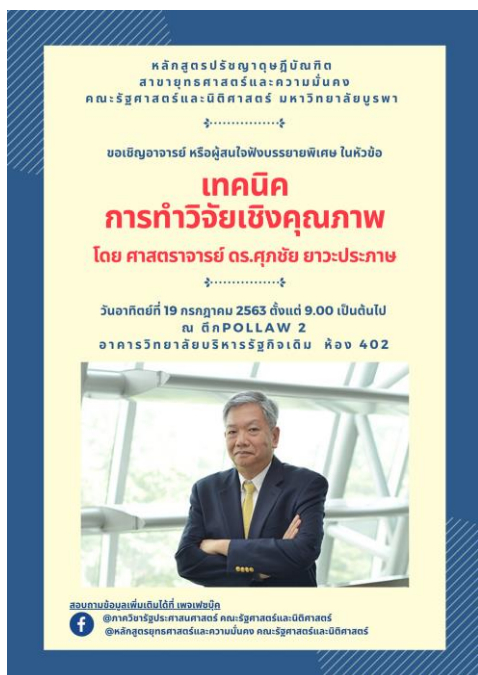
รายวิชา 67450159 สัมมนาการจัดการเชิงกลยุทธ์และความมั่นคง ที่มี ผศ.ดร.จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลัก ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารเชิงกลยุทธ์ คือ รศ.ดร. ดำรงค์ วัฒนา อาจารย์ประจำภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาบรรยายเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การจัดการเชิงกลยุทธ์: พัฒนาการ หลักการ และกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์” และ น.ท.ดร. ณรงค์ พรหมสืบ นายทหารปฏิบัติการ

ศูนย์ปฏิบัติการหน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่งกองทัพเรือ และคณะกรรมการประเมินและจัดทำ ยุทธศาสตร์หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่งกองทัพเรือ มาจัดกิจกรรมสัมมนาในหัวข้อ “การจัดการ เชิงกลยุทธ์ภายใต้บริบทของประเด็นความมั่นคง: ยุทธศาสตร์ชาติและความมั่นคงแห่งชาติ” เพื่อให้บัณฑิตจบ ประเด็นและจัดกลุ่มอภิปรายเพื่อสร้างความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ วิพากษ์ และสังเคราะห์ความรู้ ทั้ง ภาทฤษฎีและปฏิบัติ เป็นต้น

### 2.4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning.

ประธานหลักสูตรฯ ได้แจ้งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอนทุกท่านทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการให้ทราบถึงแนวทางในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียน ทั้งการเรียนระบบ และการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้ความรู้ที่ได้จากการเรียนในหลักสูตรไปวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงเพื่อนำไปสู่การวางแผน แก้ไข ปัญหาต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งทำให้อาจารย์ผู้สอนหาแนวทางและวิธีการสอนที่เน้น การเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้ของ นิสิต (Knowledge and Competency Learning: KCL) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ยังมีแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์จริงจากศิษย์เก่ากับนิสิตปัจจุบัน อีกด้วย

นอกจากนั้น หลักสูตรได้กำหนดให้อย่างน้อยในหนึ่งรายวิชาต้องใช้หลักการเรียนการสอนแบบ Project Based learning ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา ในรายวิชา 67457159 วิทยุวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ หลักสูตรได้ เชิญ ศาสตราจารย์ ดร. ศุภชัย ยาวะประภาส มาบรรยายพิเศษในหัวข้อ เทคนิคการทำวิจัยเชิงคุณภาพ ในวัน อาทิตย์ที่ 19 กรกฎาคม 2563 ณ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในรายวิชาดังกล่าวเน้นหนัก ทั้งภาทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อมุ่งหวังให้นิสิตสามารถผลิตโครงร่างงานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ เพื่อพัฒนาเป็น งานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ต่อไป



ภาพที่ 4 ศาสตราจารย์ ดร. ศุภชัย ยาวะประภาส มาบรรยายพิเศษในหัวข้อ เทคนิคการทำวิจัยเชิงคุณภาพ ในวันอาทิตย์ที่ 19 กรกฎาคม 2563 ณ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

อีกทั้ง ผศ.ดร. อนูรัตน์ อนันนทธาร ประธานหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และ  
 ความมั่นคงและ ดร.ธีรพงษ์ ภูริปานิก อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และ  
 ความมั่นคง ได้พาคณะนิสิตหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และ  
 ความมั่นคง 5 นายสมัคร เอนกวนิชชัย กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตบ้านป่าแดง ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ซึ่งได้รับเกียรติจากนาย  
 สมคิด เอนกวนิชชัย นายกองค์การบริหารตำบลบ้านป่าแดง และประธานคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการ  
 ผลิตฯ ให้ความรู้ด้านนวัตกรรมการบริหารจัดการกลุ่มออมทรัพย์ให้ประสบความสำเร็จและยั่งยืน แก่คณะนิสิต  
 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความ  
 มั่นคง



ความรู้ด้านนวัตกรรมการบริหาร  
 จัดการกลุ่มออมทรัพย์ให้ประสบ  
 ความสำเร็จและยั่งยืน แก่คณะนิสิต  
 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต  
 สาขาวิชายุทธศาสตร์และความ  
 มั่นคง

## 2.5 Student Assessment

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2] การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
2.5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5] การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และการ ให้เกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	3	3	3

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
	2.5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7] วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม	3	3
2.5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3] การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลา และช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	3	3	3
2.5.5 Students have ready access to appeal procedure [8] ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

2.5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบคัดเลือกผู้เรียน โดยพิจารณาจากใบสมัครก่อนเป็นอันดับแรก และกระบวนการสอบคัดเลือกและข้อสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรคาดหวังครบทั้ง 5 ด้าน กล่าวคือ

1. ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาถึงคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาและรายวิชาที่สำเร็จการศึกษา

2. การสอบข้อเขียน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่หนึ่งความรู้ทั่วไปด้านรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนที่สองความรู้เฉพาะทางเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และความมั่นคง โดยข้อสอบจะเน้นการวัดทักษะความสามารถในการวิเคราะห์ประเด็นด้านความมั่นคงทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวาระความมั่นคงของโลก

3. การสอบสัมภาษณ์ เน้นการสัมภาษณ์ที่เป็นความคิดเห็น ทศนคติ คุณธรรมจริยธรรม และความมุ่งมั่นของการเข้ามาศึกษาและความคาดหวังที่จะได้รับหลังจบการศึกษา รวมถึงความตั้งใจในการศึกษาต่อในด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง

ทั้งนี้การประเมินดังกล่าวสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ดูภาคผนวก ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ )



การประเมินระหว่างการจัดการเรียนการสอนเกิดจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มอบหมายรายวิชา และหัวข้อกับอาจารย์ผู้สอน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้ออกแบบวิธีการประเมิน เมื่อผลการประเมินเสร็จสิ้น อาจารย์ผู้สอนจะส่งผลการประเมินแก่ประธานหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

**2.5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students.**

การประเมินผู้เรียนมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และการตัดเกรด ในประมวลรายวิชาทุกรายวิชาการ แต่อย่างไรก็ตามการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาจะล่าช้ากว่าปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงทำให้การส่งเกรดเลยกำหนดการของมหาวิทยาลัย

**2.5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability, and fairness of student assessment.**

เพื่อสร้างความเป็นธรรมในการประเมินผู้เรียนตามหลักเกณฑ์ที่ได้แจ้งให้ผู้เรียนทราบในประมวลรายวิชา (มคอ.3) แล้วนั้น หลักสูตรยังมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนต้องส่งผลการประเมินผ่านมายังคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรฯ เพื่อพิจารณารับทราบหรือขอคำชี้แจงสำหรับกรณีที่ผิดปกติ ในกรณีที่ไม่มีสิ่งผิดปกติหรือข้อร้องเรียน ประธานหลักสูตรจะรับทราบและส่งผลการศึกษาไปยังงานบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ในลำดับต่อไป หรือหากมีข้อสงสัย ประธานหลักสูตรอาจเรียกประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อร่วมกันพิจารณาได้ตามความเหมาะสมต่อไป

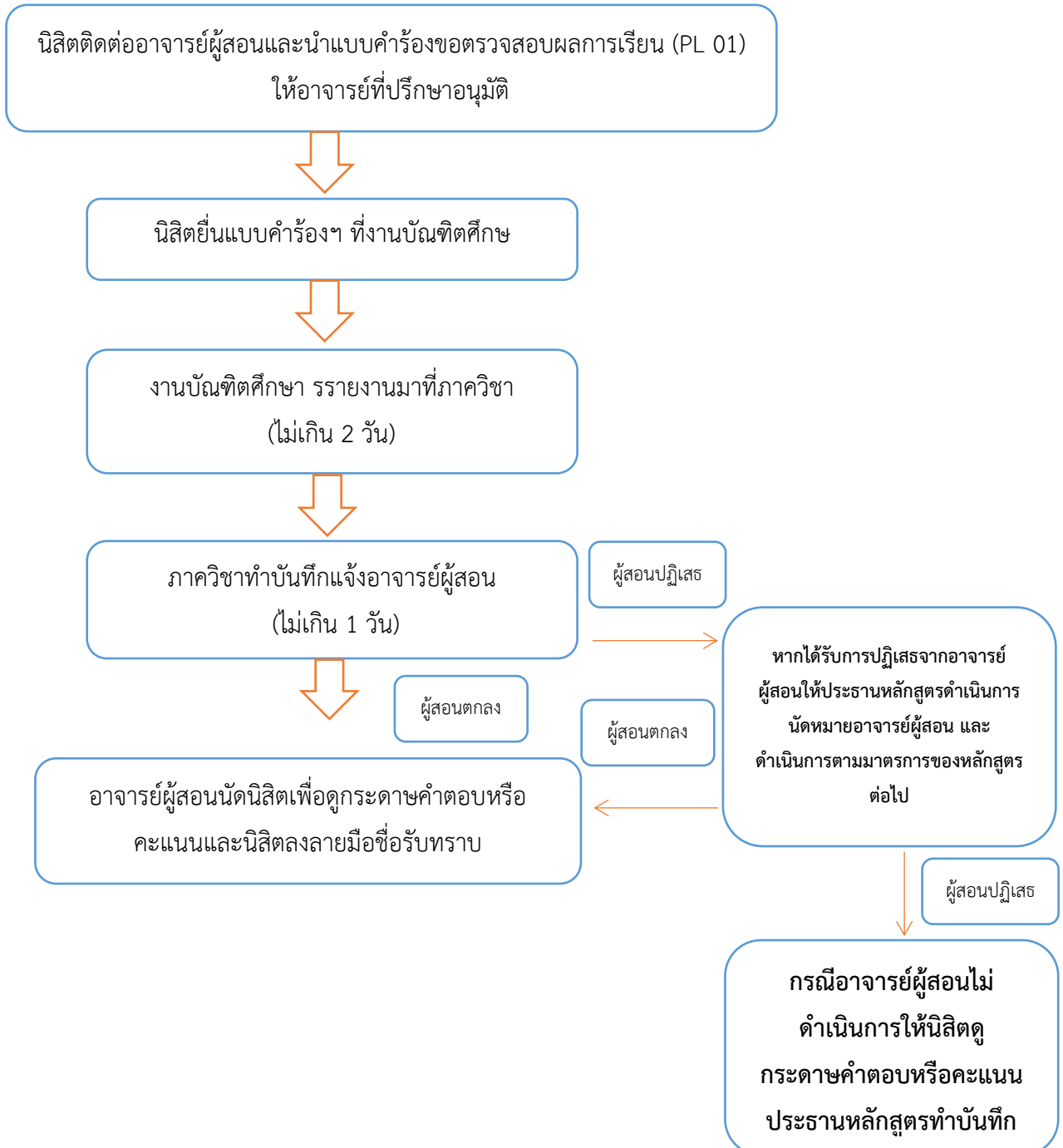
**2.5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning.**

รายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรจะมีวิธีการประเมินผู้เรียนทุกภาคการศึกษา อีกทั้งประธานหลักสูตร ได้ติดตามผลการเรียนของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ และมีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและความสามารถตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง อาจารย์ผู้สอนทุกคน ส่งรายงานผลการประเมินผู้เรียนตรงตามกำหนดเวลา และยังไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนจากผู้เรียนแต่อย่างใด โดยสามารถตรวจสอบได้จาก มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชา

**2.5.5 Students have ready access to appeal procedure.**

ผู้เรียนสามารถอุทธรณ์และร้องทุกข์ได้ตลอดเวลา โดยสามารถทำเรื่องได้ที่ประธานหลักสูตร หรือฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะฯ หรือ Social Network อาทิเช่น Facebook, E-mail , Line, และผ่านกระบวนการร้องทุกข์ ดังนี้

กระบวนการร้องทุกข์ในการขอตรวจสอบผลการเรียนของนิสิต  
 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา  
 (AUN - QA Criterion 5 - Student Assessment)



หมายเหตุ: ๑) นิสิตต้องยื่นคำร้องฯและดำเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบหรือคะแนนภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลคะแนนอย่างเป็นทางการในระบบทะเบียน  
 ๒) อาจารย์ต้องดำเนินการให้นิสิตดูกระดาษคำตอบหรือคะแนนภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่  
 ได้รับคำร้อง

## 2.6 Academic Staff Quality

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<p>2.6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]</p> <p>มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนทดแทน การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็มความจำเป็นด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>	3	3	3
<p>2.6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]</p> <p>มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>	3	3	3
<p>2.6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4,5,6,7]</p> <p>มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึงจริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน</p>	3	3	3
<p>2.6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]</p> <p>มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ</p>	3	3	3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8] มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	3	3	3
2.6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9] มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3	3
2.6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10] มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**2.6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service**

คณะฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี 2563 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้มีการพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่งหน้าที่ และตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนส่งเสริมให้ทำตำแหน่งทางวิชาการ

**2.6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service**

หลักสูตรฯ มีคณาจารย์ประจำเพียงพอต่อการรับผิดชอบดุชนิพนธ์ และมีการพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการอย่างครบถ้วน

### 2.6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

หลักสูตรและคณะฯ มีการประสานงานกันในการแสดงเจตน์จำนงความต้องการของอาจารย์ที่จะมาประจำหลักสูตรในด้านของคุณวุฒิ คุณสมบัติ และให้คณะฯ โดยงานบุคคล ดำเนินการรับสมัคร สอบคัดเลือก ข้อมเขียนและสอบสัมภาษณ์ ตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย

### 2.6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated

คณะฯ มีการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำทุกท่านผ่านกระบวนการของงานบุคคล เป็นประจำทุกๆ ปี

### 2.6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them

หลักสูตรฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประจำภาคการศึกษาอย่างน้อย 3 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงแนวทางความต้องการในการอบรม สัมมนา ตามความต้องการของอาจารย์แต่ละท่าน

### 2.6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

คณะฯ มีการให้รางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับอาจารย์ทุกคน

### 2.6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement

คณะกรรมการวิจัย ได้มีการประชุมกำหนดนโยบายทิศทาง แนวทาง การวิจัยของแต่ละหลักสูตรเป็นประจำทุกปี

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2564)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	1	0	1	0.257	100.0
2. รองศาสตราจารย์	0	0	0	0	100.0
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	4	3	7	3.429	100.0
4. อาจารย์	2	1	3	0.986	100.0
5. อาจารย์พิเศษ	2	0	2	0.343	100.0
<b>รวม</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>5.014</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัด คณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวม อาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.6.2 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2559	3.000	33.750	1 : 11.250
2560	2.310	18.250	1 : 7.900
2561	2.190	8.750	1 : 4.003
2562	2.060	20.000	1 : 9.722
2563	5.014	33.500	1 : 6.681

ตารางที่ 2.6.3 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตร

ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2560	-	12	-	-	12	1.00 : 1
2561	-	15	1	-	16	1.33 : 1
2562	-	21	-	-	21	1.75 : 1
2563	-	20	-	-	20	1.67: 1

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่			รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ		
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-

2.7 Support Staff Quality

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2562
	2.7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1] มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต) สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3
2.7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2] มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับ ตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของ บุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	3	3	3
2.7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3] มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน	3	3	3

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2562
	2.7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4] มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	3	3
2.7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5] มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการ	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

**2.7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service**

ตามโครงการองค์กร (Organization Profile) ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีแผนการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม พัฒนาบุคลากรในลักษณะแบ่งเป็นภาระงานของแต่ละคน ซึ่งได้แบ่งกลุ่มบุคลากร ดังนี้ งานวิชาการ งานบัณฑิตศึกษา งานกิจการนิสิต งานบุคคล งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานวิจัย งานแผน งานประกันคุณภาพการศึกษา งานประชาสัมพันธ์และสื่อสิ่งพิมพ์ งานวารสารวิชาการ งานห้องสมุด งานคอมพิวเตอร์ งานสารบรรณ งานยานพาหนะ งานช่าง งานแม่บ้าน ซึ่งแต่ละงานล้วนมีหน้าที่สนับสนุนวิชาการของคณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรต่างๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยุทธศาสตร์และความมั่นคง ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโท โดยได้ใช้ทรัพยากรร่วมกับคณะฯ อันได้แก่ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในทุกๆ งาน ซึ่งในการนี้ มี นางสาวณปภา จิรมงคลเลิศ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ประสานงานในส่วนองงานต่างๆ โดยเฉพาะ งานบัณฑิตศึกษา และงานการเงินและบัญชี เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

**2.7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated**

กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน สามารถเข้าถึงได้จาก [www.polsci-law.buu.ac.th](http://www.polsci-law.buu.ac.th)



### 2.7.3 Competences of support staff are identified and evaluated

มีการประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเป็นประจำทุกปี โดยในแต่ละปี ผู้บริหารดำเนินการให้บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนประเมินตนเองและกำหนดเป็นค่าคะแนน 1-5 เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ผู้บริหารแต่ละสายงานการบังคับบัญชาจะเป็นผู้ประเมินผลสมรรถนะรวมของแต่ละคน เพื่อประเมินการต่อสัญญาจ้างและขึ้นอัตราเงินเดือน ตลอดจนก่อให้เกิดการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาตนเองได้เป็นอย่างดี และต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

### 2.7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them

บุคลากรสายสนับสนุนสามารถขอเข้ารับการศึกษาอบรมและร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสายงานของตนเองตามความต้องการ ซึ่งสามารถดำเนินการจัดทำเรื่องขออนุมัติเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดปีงบประมาณ เพื่อให้เกิดการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องเหมาะสมกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติงาน ฯลฯ ในยุคปัจจุบัน

### 2.7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

คณะฯ มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปตามการประเมินสมรรถนะประจำปี เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ขึ้นอัตราเงินเดือนในแต่ละปีงบประมาณ

#### ตารางที่ 2.7.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564)

บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ห้องสมุด	-	1	-	-	1
ห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-	-
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	-	2	2	1	5
บริการอื่น	5	5	9	3	22

## 2.8 Student Quality and Support

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ผลการประเมิน		ผลการประเมิน
	โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ตนเอง
	2561	2561	2562
2.8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1] มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
2.8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2] มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์	3	3	3
2.8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3] มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ และภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ	3	3	4
2.8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4] มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ	3	3	4
2.8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5] มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

2.8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date.

หลักสูตรฯ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครหลากหลายช่องทาง เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ เว็บไซต์ Facebook Line และการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกในกลุ่มเป้าหมายหลัก เช่น หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ เป็นต้น



ภาพที่ 7 แผ่นพับ โปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ Facebook Line



ภาพที่ 8 การประชาสัมพันธ์เชิงรุก หลักสูตรยุทธศาสตร์และความมั่นคง ทั้งระดับปริญญาโท-เอก โดย ผศ.ดร. อนุรักษ์ อนันทนารถ และคณาจารย์ทั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลตะเคียนเตี้ย

2.8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated

การคัดเลือกผู้เรียนโดยการคัดกรองจากใบสมัคร และการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา

2.8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการกำกับดูแลนิสิต ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัยชั้นสูง และตามแบบฟอร์มของคณะฯ (ดูภาคผนวก) กำหนด เพื่อเป็นติดตามความก้าวหน้าในเรียน

2.8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability

มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาและสามารถปรึกษาได้กับประธานหลักสูตรได้ทุกวัน และสามารถปรึกษาได้ทาง โทรศัพท์ Line และ E-mail อีกด้วย นอกจากนี้หลักสูตรยังจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และทักษะการประกอบอาชีพโดย จัดให้มีกรณีศึกษาและอาจารย์ นิสิตสามารถพูดคุย ถกเถียง วิจาร์ณ วิเคราะห์ สังเคราะห์ กัน ในชั้นเรียน และยังจัดให้มีการศึกษาดูงานตามสถาบันที่มีชื่อเสียง และสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากร เพื่อความมั่นคง

2.8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being

ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอน ณ อาคารสหศึกษา และอาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 2 ซึ่งเป็นที่ทำการใหม่ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่มีห้องเรียน/ พื้นที่ให้นิสิตใช้ประโยชน์ในการเรียน/ สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในช่วงภาคปลายและภาคฤดูร้อน ของปีการศึกษา 2563

ตารางที่ 2.8.1 การรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรก ของภาค การศึกษา (เฉพาะ ป. ตรี)
1/2559	28	28	28	22	N/A
1/2560	17	28	17	6	N/A
1/2561	3	28	3	2	N/A
1/2562	19	28	19	17	N/A
1/2563	25	28	25	18	N/A

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ตารางที่ 2.8.2 จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี

ปี การศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2559	22	22									22
2560	6	6	22	22							28
2561	2	2	6	6	-	-					8
2562	17	17	2	2	-	-					19
2563	18	18	17	17	2	2					37

หมายเหตุ :

1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้นำรวมจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

## 2.9 Facilities and Infrastructure

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1] มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ)	3	3	4
2.9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4] มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	3	3	4
2.9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2] มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	3	3	4
2.9.4 The IT facilities including e-learning i infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6] มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	4	4
2.9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7] มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และการเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ	3	3	4

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
Overall Opinion	3	3	4

2.9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research.

มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้ร่วมกันสำหรับนิสิตทุกหลักสูตร ได้แก่ ฝายอาคารสถานที่สำหรับใช้เป็นห้องเรียนส่วนกลาง สำนักคอมพิวเตอร์จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ สำนักหอสมุดจัดเตรียมหนังสือตำราเอกสารข้อมูลระบบสืบค้นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนสอนโดยมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่ทุกหลักสูตร รวมทั้งยังมีการจัดสรรทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้บริการของนิสิตทุกหลักสูตร



ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ให้บริการแก่หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา ยุทธศาสตร์และความมั่นคง โดยสำนักหอสมุดจะมีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อเอกสาร ตำรา วารสาร มีฐานข้อมูลเพื่อสืบค้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ความต้องการจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและจัดเตรียมไว้เป็นสัดส่วนสำหรับนิสิตในหลักสูตรทุกชั้นปี ทั้งยังสนับสนุนห้องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตไร้สาย รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้แก่นิสิตในการใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่ทันสมัยต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ





นอกจากนี้มหาวิทยาลัยบูรพาได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อม การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยด้านการคมนาคม มหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีรถสวัสดิการ ซึ่งวิ่งให้บริการผู้โดยสารภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ประกอบด้วย สายสีเทาและสายสีทอง ให้บริการในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 7.00 น. ถึง 21.00 น. และวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่ 07.00 น. ถึง 19.00 น. เปิดบริการฟรีเพื่อรับส่งนิสิตและบุคลากรเชื่อมต่อจากเส้นทางรอบมหาวิทยาลัยเข้าสู่ภายในบริเวณอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้อย่างทั่วถึง ส่วนด้านสุขภาพอนามัยมีสนามกีฬา เซาว์น มณีวงศ์ และสวนนันทนาการให้นิสิตได้ออกกำลังกาย พร้อมทั้งมีศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพที่สามารถรองรับการให้บริการแก่นิสิตในกรณีรักษาพยาบาล นอกจากนี้การเสริมสร้างความรู้ศาสตร์ทางทะเลมีสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลอันมีชื่อเสียง เพื่อให้ นิสิตใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์



สำหรับระดับคณะฯ/ ภาควิชา และหลักสูตร ๆ นั้น วางเป้าหมายเพื่อให้การเรียนรู้ของนิสิตและการสอนของอาจารย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางภาควิชาและคณะมีแผนการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ความสะดวกสบาย และความพร้อมในการเรียนรู้ โดยการเตรียมห้องเรียน เครื่องมือต่างๆ ให้มีความทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการ แนวทางการดำเนินการคือ คณะและภาควิชามีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุน การเรียนการสอน และการวิจัย



สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะได้จัดให้มีทรัพยากรทางด้านกายภาพอย่างเพียงพอ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้หลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่ตึก POLLAW-2 (อาคาร ดร. ผาสุข กุลละวณิชย์) ซึ่งเป็นอาคาร 8 ชั้น โดยแจกแจงพื้นที่ใช้สอยได้ ดังนี้



ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 7 จะจัดเป็นห้องสำนักงาน โดยมีห้องโถงใหญ่บริเวณชั้นที่ 1 เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและของนิสิต ซึ่งมีความจุ ประมาณ 200 คน และชั้นที่ 3 จะเป็นพื้นที่ห้องสมุด ซึ่งมีความจุ ประมาณ 40 คน และมีพื้นที่รองรับการทำกิจกรรมกลุ่มย่อยของนิสิต จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ ประมาณ 5-6 คน นอกจากนี้ จะเป็นพื้นที่สำนักงานในส่วนของห้องควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชั้นที่ 4 ชั้นที่ 5 ชั้นที่ 6 และชั้นที่ 8 จะเป็นพื้นที่ห้องเรียน โดยชั้นที่ 4 และชั้นที่ 5 จะมีห้องเรียนจำนวนชั้นละ 3 ห้อง ความจุห้องละประมาณ 50-80 คน ชั้นที่ 6 จะมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละประมาณ 10 คน และมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน สำหรับชั้นที่ 8 จะมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน และมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 1 ห้อง ความจุประมาณ 50 คน



สำหรับอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละห้องเรียนดังนี้

- ในห้องเรียน 7 ห้อง ได้แก่ ห้อง 402 403 501 503 501 602 และ 603 จะมีอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพสามมิติ เครื่องขยายเสียง ประจำทุกห้องเรียน และในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการจัดซื้อเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 4 เครื่องที่มีการจัดซื้อใหม่ทดแทนเครื่องที่เสื่อม และเครื่องฉายภาพสามมิติ อีกจำนวน 2 เครื่อง

- มีจุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาจำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัย อีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- มีห้องสำหรับทำกิจกรรมต่างๆ ณ ห้อง 801 จำนวน 1 ห้อง ซึ่งมีพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องขยายเสียง

- มีห้องประชุมกลุ่มย่อย สำหรับให้บริการนิสิต จำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุดพร้อมจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่

- มีบริการทางด้านสารสนเทศ ณ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ได้แก่ บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ บริการเครื่องเล่นวีดีโอ และสื่อมัลติมีเดียต่างๆ บริการห้องประชุมย่อย

### สำหรับอุปกรณ์สำนักงานและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานของคณาจารย์และบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะไม่มีการจัดคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง/คน และมีเครื่องถ่ายเอกสาร มัลติฟังก์ชัน จำนวน 5 เครื่อง ในการปฏิบัติงานคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีนโยบายลดการใช้กระดาษ จึงมีการนำโปรแกรมสารสนเทศต่างๆ เข้ามาช่วยในการดำเนินงาน ได้แก่ ระบบจองห้องประชุมและรถออนไลน์ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาระบบข้อมูลสาธารณูปโภค เพื่อเก็บข้อมูลด้านสาธารณูปโภคของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

ในส่วนของคุณภาพความปลอดภัยในอาคาร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ติดตั้งระบบดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัยทุกชั้น มีบันไดหนีไฟที่สามารถเชื่อมต่อออกไปยังด้านนอกอาคารได้ มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน และมีการติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อรองรับในกรณีเกิดไฟฟ้าขัดข้อง อีกทั้งในส่วนของคุณภาพความปลอดภัยส่วนบุคคล ยังมีการติดตั้งระบบเข้า-ออก อาคารด้วยการสแกนลายนิ้วมือ การติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

## 2.9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research.

หลักสูตรมีแผนให้นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าถึง สืบค้นเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ และสามารถหาหนังสือที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย ให้มีประสิทธิภาพและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ที่สามารถมาใช้ในการเรียนและวิจัยได้ แนวทางการดำเนินการคือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีห้องสมุดที่สำนักหอสมุดให้บริการแก่ อาจารย์ นิสิต และคนทั่วไป สามารถเข้าไปยืมหนังสือ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ รวมถึงบริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต หนังสือ และวารสารในรูปแบบ electronics อีกทั้งยังมีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงให้บริการอีกด้วย โดยที่นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าใช้บริการได้ตั้งแต่เวลา 8.30-20.00น.

ผลการดำเนินการคือ มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย ในห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามรายการดังต่อไปนี้ หนังสือ/วารสาร จำนวน 4,510 รายการ เอกสารงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์จำนวน 1,980 รายการ นอกจากนี้ยังมีเอกสารในรูปแบบของเอกสารออนไลน์จำนวน 909 รายการ นอกจากนี้ในห้องสมุดยังให้บริการคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ตจำนวน 10 เครื่อง อีกทั้งนิสิตยังสามารถใช้บริการการสืบค้นผ่าน WIFI ได้อีกด้วย

## 2.9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research.

จากปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา ทางภาควิชาฯ ก็พยายามดำเนินงานเพื่อทำให้มีหนังสือที่ตรงกับความต้องการของนิสิตและอาจารย์ที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้อย่างเพียงพอ ซึ่งในปีนี้ทางภาควิชาได้ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด เมื่อหนังสือที่อาจารย์สั่งซื้อมาถึง อาจารย์จะได้รับอีเมลล์แจ้งว่า

หนังสือมาถึงแล้ว และสามารถทำการยืมหนังสือเพื่อใช้ในการสอนหรือทำวิจัยได้ต่อไป โดยแนวทางการดำเนินการคือ ทางภาควิชาพยายามที่จะให้มีหนังสือที่สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์ของภาควิชาและนิสิต โดยการทำการสำรวจความต้องการ หนังสือที่อาจารย์และนิสิตที่ต้องการ

ผลการดำเนินการคือ มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมต่างๆ ไว้ ดังนี้

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่สามารถเข้าถึงได้ทุกชั้นภายในอาคารและบริเวณภายนอกอาคาร (บริเวณใกล้เคียง)
2. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นใส โปรเจ็คเตอร์ ไมโครโฟน เป็นต้น
3. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีความร่วมมือกับสำนักคอมพิวเตอร์ในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วย
4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ
5. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนิสิตในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 10 เครื่อง
6. จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ
7. ห้องประชุมกลุ่มย่อยที่มีจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่ที่ให้นิสิตสามารถใช้ในการประชุมร่วมกันได้ โดยมีจำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุด

และจากการประเมินความพึงพอใจของนิสิตพบว่า นิสิตมีความพึงพอใจต่อห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้นิสิตเข้าใช้ได้สะดวกในการวิจัย ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 3.50) ดังภาคผนวก

#### 2.9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research.

ทางภาควิชามีแผนให้นิสิตและอาจารย์สามารถค้นคว้าหนังสือ ข้อมูลต่าง ๆ ในอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ทันสมัย และเป็นประโยชน์ในการเรียนและทำวิจัยได้

วิธีการดำเนินการ คือ นิสิตและอาจารย์สามารถสืบค้นข้อมูลและหนังสือที่ต้องการจากแหล่งต่าง ๆ ได้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยบูรพาได้มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ <http://www.lib.buu.ac.th/>
2. ภาควิชามีเว็บไซต์ของภาควิชา ซึ่งนิสิตสามารถใช้ประโยชน์ได้

ผลการดำเนินการคือ มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีไว้ให้บริการนี้ได้แก่

- จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด(<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ

- มีการแจ้งข่าวทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ SMS Facebook Line เป็นต้น

- สำหรับระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่มีให้บริการ ได้แก่ ระบบทะเบียนและสถิติ นิสิต ระบบประเมินการเรียนการสอน ระบบจัดการข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย ระบบรายงานตัวนิตออนไลน์ ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระบบ e-Learning ระบบห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัย ระบบ OSS

และจากการประเมินความพึงพอใจของนิตพบว่า อุปกรณ์และเครื่องมือวิจัยที่จำเป็นและเหมาะสมในการทำวิจัย มีความพึงพอใจในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 3.75) ดังภาคผนวก

## 2.9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented.

หลักสูตร ฯ และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ให้ความสำคัญกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงบุคคลที่มีความต้องการพิเศษสามารถเข้าถึงในการใช้อุปกรณ์และสถานที่ได้ โดยมีที่ลาดสำหรับรถเข็นคนพิการและผู้ป่วยตรงทางเข้าชั้นล่างของตึก มีลิฟต์พร้อมด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวก รองรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ รวมถึงติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง







## 2.10 Quality Enhancement

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2562
2.10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1] มีการใช้ข้อมูลความต้องการ และผลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นข้อมูลนำเข้าในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร	3	3	3
2.10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2] มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว	3	3	3
2.10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3] มีการทบทวนและประเมินกระบวนการการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
2.10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4] มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน	4	4	4
2.10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5] มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)	4	4	4

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ผลการประเมิน		ผลการประเมิน
	โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ตนเอง
	2561	2562	2562
2.10.6 The stakeholder’s feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6] มีกลไกการรวบรวมผลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นระบบ มีการประเมินและปรับปรุงกลไกดังกล่าว	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 2.10.1 Stakeholders’ needs and feedback serve as input to curriculum design and development

การออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการประชุมพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลากหลายกลุ่ม ประกอบด้วย อาจารย์ นักวิชาการ นิสิต ศิษย์เก่า และฝ่ายความมั่นคง

เมื่อได้ร่างหลักสูตรมาแล้ว ได้มีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร อย่างน้อย 3 ท่าน และนำคำวิพากษ์นั้นมาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยหลักสูตรจะมีการปรับปรุง พัฒนาทุกๆ 5 ปี

### 2.10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีกระบวนการการออกแบบ พัฒนา ประเมิน และหลักสูตร ตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กล่าวคือ มีการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกปีการศึกษา และนำผลการประเมินนั้นมาพิจารณาโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนต่อไป

### 2.10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมเป็นประจำทุกๆ 2 เดือน หรือประมาณ 3 ครั้งต่อภาคการศึกษา เพื่อนำผลการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตร ประเมินอาจารย์ผู้สอน มาพิจารณาเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับผลการเรียนที่คาดหวัง

#### 2.10.4 Research output is used to enhance teaching and learning

หลักสูตรมีผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา และทุกภาคการศึกษา และนำผลการประเมินนั้นมาปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

#### 2.10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement

คณะฯ มีการจัดทำแบบประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย ห้องสมุด เครือข่ายและระบบ Internet เป็นประจำทุกปี

#### 2.10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement

หลักสูตรได้พูดคุยกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ คณาจารย์ และผู้เรียนในด้านการจัดการเรียนการสอนแล้ว นำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีขึ้น



## 2.11 Output

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3	3
2.11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3	3
2.11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3	3
2.11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	4	4	4
2.11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

ตารางที่ 2.11.1 ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการพ้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนและร้อยละของนิสิตในรุ่น	จำนวน และร้อยละของที่จบภายในระยะเวลา			จำนวน และร้อยละของนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 2 ปี	2ปี	> 2 ปี	1	2	3	4 เป็นต้นไป
2559	22	-	22	-	-	-	-	-
2560	6	-	2	4	-	-	-	-
2561	2	-	-	-	-	-	-	-
2562	17	-	-	-	-	-	-	-
2563	18	-	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 2.112 ข้อมูลสรุปผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ปี	จำนวนนิสิต	ผลงานตีพิมพ์				ผลงานสร้างสรรค์		
		ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ		ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ
		Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร			
2559	-	-	-	-	-	-	-	
2560	-	-	-	-	-	-	-	
2561	-	-	-	-	-	-	-	
2562	-	-	-	-	-	-	-	
2563	4	-	4	-	-	-	-	

2.11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement

มีการรวบรวมข้อมูล อัตราการสมัคร สอบ รับเข้า และจบการศึกษาของนิสิต ตลอดจนขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ของนิสิตแต่ละคน

2. 11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement

มีการเก็บรวบรวมจำนวนนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ และมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการให้นิสิตมาปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การทำวิจัย เพื่อที่นิสิตสามารถจบการศึกษาได้ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนด

2.11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement

นิสิตส่วนใหญ่ของหลักสูตรมีงานประจำ หรือเป็นเจ้าของกิจการอยู่แล้ว โดยสามารถทราบข้อมูลได้จากใบสมัครเรียนตั้งแต่แรกเข้า

#### รหัส 61

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	อาชีพ	ประเภทวิจัย
1.	61920195	นายสิทธิพนธ์ เกียรติธนากรดา	ข้าราชการทหาร	แผน ก.
2.	61920196	นายสรศักดิ์ เกตรา	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ก.

#### รหัส 62

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	อาชีพ	ประเภทวิจัย
1.	62920018	นางสาวปรีณดา วโรภาสรุ่งเรือง	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ก
2.	62920195	นางสาวนัฐมล คตสุวรรณ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
3.	62920196	นางสาวญาณานาถย์ รัตนชนาวา	พนักงานมหาวิทยาลัย	แผน ก
4.	62920320	นายณัฐทอง เล็บนาค	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
5.	62920321	นางสาวพัชรินทร์ คำสุข	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
6.	62920019	นางสาวเบญจวรรณ สุวรรณาวุธ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
7.	62920020	นายธนวิทย์ เถาเมืองใจ	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ข
8.	62920106	นางสาวกรองแก้ว แก้วคำ	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ข
9.	62920108	นายอุกฤษฏ์ ชื่นศิริ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
10.	62920197	นางสาวพัชรพร อินเยี่ยม	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
11.	62920322	นายกฤตณัฐ จุลสำรวจ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
12.	62920323	นางสาวชญานันท์ ทรัพย์อร่าม	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
13.	62920324	นายนพเก้า บุญศรี	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
14.	62920325	นายพิพัฒน์ อ่ำพล	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
15.	62920377	นางสาวกรัณ สนั่นไหว	ปลัดอำเภอ	แผน ข
16.	62920378	นางสาววิชุดา สำมาปราบ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
17.	62920379	นางสาวสุทธินี กุลละวณิชย์	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข

รหัส 63

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ-สกุล	อาชีพ	ประเภทวิจัย
1	63920080	นายธีรวัช สุขวิไลย์ศิริ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
2	63920082	นางสาวอัญนิสา เรืองบุญศรี	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
3	63920208	นางสาวกิติญาดา รอดเยี่ยม	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
4	63920209	นางสาวภาสินี คุ่มคง	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ก
5	63920210	นายสหรัฐ ทัศนศิริ	พนักงานบริษัทเอกชน	แผน ก
6	63920211	นางสาวชนกนันท์ ผลเอก	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
7	63920212	นางสาวจิรดาภรณ์ สันติศิริกุล	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ข
8	63920213	นายชินภัทร์ เย็นจำ	ปลัดอำเภอ	แผน ข
9	63920215	นายณัฐ ฉันทโชคนิมิตร	รับราชการ	แผน ข
10	63920217	นายนครินทร์ บุญอินทร์	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
11	63920218	นายนิพนธ์ เขมากโรทัย	ข้าราชการท้องถิ่น	แผน ข
12	63920220	นางสาวยุภาพรรณ หีตอักษร	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
13	63920221	นางสาววรางคณา สวัสดิ์	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
14	63920223	นางสาวสุนิสา นันทชลากรกิจ	รับราชการ	แผน ข
15	63920224	นางสาวอนุสรุภา กล้ายประยงค์	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
16	63920403	นายสหรัด จันทรักษ์	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
17	63920404	นายศุภกานต์ คล้ายกัน	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข
18	63920405	นายคุณิษฐ์ อินทโชติ	ธุรกิจส่วนตัว	แผน ข

2.11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement

งานบัณฑิตศึกษา มีระบบการจัดเก็บเล่มฉบับสมบูรณ์วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ของนิสิต และจัดส่งเล่ม และ File ข้อมูล ไปยังห้องสมุดของคณะและสำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขและประกาศของมหาวิทยาลัย

2.11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement

หลักสูตรใช้การประเมินระดับความพึงพอใจโดยการสำรวจจากบัณฑิตใหม่/ศิษย์เก่า นิสิตปัจจุบัน คณาจารย์ผู้สอน และคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจในคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน และนำข้อมูลที่ได้ไปแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรต่อไป

ผลการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่ นิสิตปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตร ปรากฏผลดังนี้

### 1. ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตร<sup>1</sup> (n=5)

	ด้านหลักสูตร	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	4.40	.55	พึงพอใจมากที่สุด	2
2	มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน	4.40	.89	พึงพอใจมากที่สุด	3
3	มีปฏิทินการศึกษาและโปรแกรมการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาอย่างชัดเจน	4.60	.55	พึงพอใจมากที่สุด	1
4	หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	4.40	.89	พึงพอใจมากที่สุด	3
5	วิชาเรียนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของนิสิต	4.40	.89	พึงพอใจมากที่สุด	3
	รวม	4.44	.71	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านกระบวนการคัดเลือกนิสิต	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การกำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา มีความเหมาะสม	4.00	1.00	พึงพอใจมาก	1
2	หลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษา มีความเหมาะสม	4.00	1.00	พึงพอใจมาก	1
3	3. กระบวนการคัดเลือกเข้าศึกษา มีความเหมาะสม	3.60	1.14	พึงพอใจมาก	2
	รวม	3.87	1.02	พึงพอใจมาก	

<sup>1</sup> เกณฑ์การแปลผลคือ 1.00-1.79 = พึงพอใจน้อยที่สุด , 1.80-2.59 = พึงพอใจน้อย , 2.60-3.39 = พึงพอใจปานกลาง , 3.40-4.19 = พึงพอใจมาก , 4.20-5.00 = พึงพอใจมากที่สุด

	ด้านอาจารย์ผู้สอน	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	อาจารย์มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน	4.80	.45	พึงพอใจมากที่สุด	1
2	อาจารย์สอนเนื้อหาตรงตามวัตถุประสงค์โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.80	.45	พึงพอใจมากที่สุด	1
3	อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	4.60	.55	พึงพอใจมากที่สุด	2
4	อาจารย์ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนานิสิตได้อย่างเหมาะสม	4.60	.89	พึงพอใจมากที่สุด	3
5	อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตอาสาในความเป็นครู	4.40	.89	พึงพอใจมากที่สุด	4
	รวม	4.64	.54	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	ห้องเรียนมีอุปกรณ์เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	4.60	.55	พึงพอใจมากที่สุด	1
2	ห้องปฏิบัติการมีอุปกรณ์เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	4.40	.55	พึงพอใจมากที่สุด	2
3	ระบบบริการสารสนเทศเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	3
4	ห้องสมุดเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	4.40	.55	พึงพอใจมากที่สุด	2

	ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
5	สนามกีฬาที่ออกกำลังกายที่นั้งอ่านหนังสือเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	3.60	.89	พึงพอใจมากที่สุด	4
	รวม	4.24	.55	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้]	4.20	.45	พึงพอใจมากที่สุด	2
2	การใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม]	4.40	.55	พึงพอใจมากที่สุด	1
3	วิธีการสอนส่งเสริมให้นิสิตได้ประยุกต์แนวคิดศาสตร์ทางวิชาชีพและ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้]	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	3
4	มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน]	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	3
5	มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาสากล]	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	3
6	มีการจัดสอนซ่อมเสริมสำหรับนิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน]	4.00	1.00	พึงพอใจมากที่สุด	4
	รวม	4.20	.70	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านการวัดและประเมินผล	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	วิธีการวัดประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และกิจกรรมการเรียนการสอน]	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	1
2	การวัดและประเมินผลเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์และข้อตกลง ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า]	4.20	.84	พึงพอใจมากที่สุด	1
3	การวัดและประเมินผลมีประสิทธิภาพและยุติธรรม]	4.00	.71	พึงพอใจมากที่สุด	2
	รวม	4.13	.77	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านความรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะนิสิต	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.40	.89	พึงพอใจมากที่สุด	3
2	ด้านความรู้	4.60	.55	พึงพอใจมากที่สุด	1
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.60	.55	พึงพอใจมากที่สุด	1

	ด้านการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนา คุณลักษณะนิสิต	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
4	ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	4.60	.89	พึงพอใจมาก ที่สุด	2
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.40	.89	พึงพอใจมาก ที่สุด	3
6	ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	4.40	.89	พึงพอใจมาก ที่สุด	3
	รวม	4.50	.71	พึงพอใจมาก ที่สุด	

## 2. ความคิดเห็นของนิสิตปัจจุบันต่อการบริการนิสิตและการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ<sup>2</sup> (n= 10)

	ด้านการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและปัญหา ส่วนตัว	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและ รายละเอียดแต่ละวิชา	4.20	.63	ดีมาก	1
2	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการวางแผนการศึกษา	3.80	.92	ดี	3
3	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย	3.70	.67	ดี	4
4	การจัดบริการให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับ การลงทะเบียน	3.70	1.16	ดี	6
5	การให้คำแนะนำแก้ปัญหาในการเรียนวิชาต่าง ๆ	3.70	1.06	ดี	5
6	การจัดตารางเวลาแน่นอนให้นิสิตสามารถเข้าพบ ได้	3.90	.74	ดี	2
7	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัวอื่น ๆ นอกจากปัญหาการเรียน	3.90	.74	ดี	2
8	ความพยายามในการช่วยแก้ปัญหาให้แก่ นิสิต	3.60	1.07	ดี	7
	รวม	3.81	.78	ดี	

<sup>2</sup> เกณฑ์การแปลผลคือ 1.00-1.79 = ควรปรับปรุง , 1.80-2.59 = พอใช้ , 2.60-3.39 = ปานกลาง , 3.40-4.19 = ดี , 4.20-5.00 = ดีมาก



3. ความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้<sup>3</sup> (n= 11)

	ด้านการให้บริการห้องสมุดของคณะ	ค่าเฉลี่ย (n=4)	SD	แปลผล	อันดับ
1	ทรัพยากรสารสนเทศมีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ	3.75	.96	พึงพอใจมาก	3
2	ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการตรงต่อความต้องการ	4.00	.82	พึงพอใจมาก	2
3	ทรัพยากรสารสนเทศมีความทันสมัย	3.75	.96	พึงพอใจมาก	3
4	ห้องสมุด มีหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่เพียงพอ และเหมาะสม	4.00	.82	พึงพอใจมาก	2
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตมีความเพียงพอ	3.75	.96	พึงพอใจมาก	3
6	บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์	4.25	.96	พึงพอใจมากที่สุด	1
	รวม	3.92	.83	พึงพอใจมาก	

หมายเหตุ: นิสิตเคยใช้บริการห้องสมุดของคณะฯ จำนวน 4 คน จากผู้ตอบทั้งหมด 11 คน

	ด้านระบบสารสนเทศและเครือข่ายของคณะ	ค่าเฉลี่ย (n=11)	SD	แปลผล	อันดับ
1	จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเหมาะสม เพียงพอต่อการใช้งาน	3.64	1.03	พึงพอใจมาก	3
2	ความเร็วในการใช้อินเทอร์เน็ต	3.73	.79	พึงพอใจมาก	1
3	ระบบเครือข่าย สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	3.55	.93	พึงพอใจมาก	4
4	ระบบสารสนเทศที่ให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	3.73	.90	พึงพอใจมาก	2
	รวม	3.66	.88	พึงพอใจมาก	

	ด้านสิ่งสนับสนุนอื่น ๆ ของคณะ	ค่าเฉลี่ย (n=11)	SD	แปลผล	อันดับ
1	ห้องเรียน มีโสตทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนที่เหมาะสม พร้อมใช้งาน	4.00	.63	พึงพอใจมาก	2
2	ห้องเรียน มีจำนวนที่นั่งเพียงพอ สะดวกสำหรับการเรียน	4.27	.79	พึงพอใจมากที่สุด	1

<sup>3</sup> เกณฑ์การแปลผลคือ 1.00-1.79 = พึงพอใจน้อยที่สุด , 1.80-2.59 = พึงพอใจน้อย , 2.60-3.39 = พึงพอใจปานกลาง , 3.40-4.19 = พึงพอใจมาก , 4.20-5.00 = พึงพอใจมากที่สุด

	ด้านการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนา คุณลักษณะนิสัย	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
3	สถานที่ สำหรับคณาจารย์ให้คำปรึกษาทาง วิชาการแก่นิสิตสะดวกและเหมาะสม	3.91	.94	พึงพอใจมาก	3
4	ความพร้อมของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	4.27	.79	พึงพอใจมาก ที่สุด	1
	รวม	4.11	.64	พึงพอใจมาก	

	ประเด็นเพิ่มเติมระดับบัณฑิตศึกษา	ค่าเฉลี่ย (n=11)	SD	แปลผล	อันดับ
1	การสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำวิจัย เช่น ทุนอุดหนุนการค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์ / ดุษฎีนิพนธ์ ค่าวัสดุ ค่าเดินทาง เป็นต้น	3.73	.90	พึงพอใจมาก	1
2	ห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้ นิสิต เข้าใช้ได้สะดวกในการทำวิจัย	3.36	.81	พึงพอใจปาน กลาง	3
3	อุปกรณ์และเครื่องมือวิจัยที่จำเป็นและเหมาะสม ในการทำวิจัย	3.45	.82	พึงพอใจมาก	2
	รวม	3.52	.78	พึงพอใจมาก	

## 2. ความพึงพอใจของอาจารย์ (ผู้สอน) ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้<sup>4</sup> (n= 10)

	ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	ห้องเรียน มีโสตทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนที่เหมาะสม พร้อมใช้งาน	4.40	.84	พึงพอใจมาก ที่สุด	4
2	ห้องเรียน สะอาด มีแสงสว่างเพียงพอ	4.40	.84	พึงพอใจมาก ที่สุด	4
3	ห้องปฏิบัติการ มีเครื่องมือที่มีคุณภาพดี และมีความปลอดภัย	4.50	.71	พึงพอใจมาก ที่สุด	2
4	ห้องปฏิบัติการ มีจำนวนเพียงพอต่อการสอน	4.60	.70	พึงพอใจมาก ที่สุด	1
5	ห้องสมุด มีหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่เพียงพอ และเหมาะสม	3.80	1.32	พึงพอใจมาก	8
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตมีความเพียงพอ	4.30	.82	พึงพอใจมาก ที่สุด	5
7	จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเหมาะสม เพียงพอต่อการใช้งาน	4.40	.70	พึงพอใจมาก ที่สุด	3

<sup>4</sup> เกณฑ์การแปลผลคือ 1.00-1.79 = พึงพอใจน้อยที่สุด , 1.80-2.59 = พึงพอใจน้อย , 2.60-3.39 = พึงพอใจปานกลาง , 3.40-4.19 = พึงพอใจมาก , 4.20-5.00 = พึงพอใจมากที่สุด

	ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
8	สถานที่ สำหรับคณาจารย์ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตสะดวกและเหมาะสม	3.70	1.64	พึงพอใจมาก	9
9	การสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำวิจัย	3.90	.99	พึงพอใจมาก	6
10	ห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้อาจารย์เข้าใช้ได้สะดวกในการทำวิจัย	3.60	1.35	พึงพอใจมาก	10
11	อุปกรณ์และเครื่องมือวิจัยที่จำเป็นและเหมาะสมในการทำวิจัย	3.90	1.45	พึงพอใจมาก	7
	รวม	4.14	.84	พึงพอใจมาก	

### 3. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร<sup>5</sup> (n= 10)

	ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.20	.79	พึงพอใจมากที่สุด	4
2	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	4.20	.79	พึงพอใจมากที่สุด	4
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	4.30	.82	พึงพอใจมากที่สุด	3
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	2
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ในหลักสูตรมี ความเหมาะสม	4.20	.79	พึงพอใจมากที่สุด	4
6	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอน ของอาจารย์	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	2
7	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหลักสูตร และคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.20	.92	พึงพอใจมากที่สุด	5
8	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.30	.82	พึงพอใจมากที่สุด	3
9	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการและศึกษาต่อ	4.40	.84	พึงพอใจมากที่สุด	1
10	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่าง อาจารย์ทั้งในหลักสูตร และระหว่างหลักสูตร	4.20	.63	พึงพอใจมากที่สุด	3

<sup>5</sup> เกณฑ์การแปลผลคือ 1.00-1.79 = พึงพอใจน้อยที่สุด , 1.80-2.59 = พึงพอใจน้อย , 2.60-3.39 = พึงพอใจปานกลาง , 3.40-4.19 = พึงพอใจมาก , 4.20-5.00 = พึงพอใจมากที่สุด

	ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
	รวม	4.26	.67	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	2
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	2
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔(ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.20	.79	พึงพอใจมากที่สุด	3
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	2
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.40	.70	พึงพอใจมากที่สุด	1
6	การเทียบเคียงคุณภาพบัณฑิตในหลักสูตร กับสถาบันอื่น	4.00	.94	พึงพอใจมากที่สุด	4
	รวม	4.25	.69	พึงพอใจมากที่สุด	

	ด้านกระบวนการเรียนการสอน	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
1	การเปิดรายวิชา มีลำดับก่อนหลังที่เหมาะสม เอื้อให้บัณฑิตมีพื้นฐานความรู้ในการเรียนวิชาต่อยอด	4.20	.79	พึงพอใจมากที่สุด	6
2	การเปิดรายวิชาเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตสำเร็จได้ทันตามเวลาที่กำหนดในหลักสูตร	4.40	.52	พึงพอใจมากที่สุด	2
3	การเปิดรายวิชาเลือกสนองความต้องการของนิสิตทันสมัย และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน	4.40	.70	พึงพอใจมากที่สุด	3

	ด้านกระบวนการเรียนการสอน	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล	อันดับ
4	การจัดการเรียนการสอนครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	4
5	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	4
6	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต	4.40	.70	พึงพอใจมากที่สุด	3
7	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์	4.40	.70	พึงพอใจมากที่สุด	5
8	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนิสิต	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	4
9	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.50	.53	พึงพอใจมากที่สุด	1
10	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.40	.52	พึงพอใจมากที่สุด	2
11	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.30	.67	พึงพอใจมากที่สุด	4
	รวม	4.35	.59	พึงพอใจมากที่สุด	

### 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

#### 3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	✓	✓	✓
<b>หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา</b>			
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	✓	✓	✓
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓	✓	✓
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓	✓	✓
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	✓	✓	✓
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
<b>AUN. 1 Expected Learning Outcomes</b>			
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	3	3	3
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	3	4	4
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 2 Programme Specification</b>			
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	3	3
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	4	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 3 Programme Structure and Content</b>			
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3	4	4
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	4	4	4
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	4	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>AUN. 4 Teaching and Learning Approach</b>			
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	4	4	4
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	4	4	4
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	4	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>AUN. 5 Student Assessment</b>			
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	3	3	3
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	3	3	3
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	3	3	3
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 6 Academic Staff Quality</b>			
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	3	3
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	3	3	3
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	3	3	3
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	3	3	3
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	3	3	3
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	3	3	3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 7 Support Staff Quality</b>			
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	3	3



เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	3	3	3
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	3	3	3
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	3	3	3
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 8 Student Quality and Support</b>			
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	3	3	3
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3	3	3
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3	3	3
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	3	3	3
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 9 Facilities and Infrastructure</b>			
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	3	3	4
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	3	3	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	3	3	4
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	4	4	4
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3	3	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>AUN. 10 Quality Enhancement</b>			
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3	3	3
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3	3	3
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	3	3	3
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	4	4	4
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	4	4	4
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>AUN. 11 Output</b>			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	3
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	4	4	4
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	3	3	3
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

#### 3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

##### จุดเด่น

1. เป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่เปิดสอนแห่งเดียวในประเทศไทย
2. มีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาในประเทศอินโดนีเซีย
3. มีความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนเสนาธิการทหารบก โดยการแลกเปลี่ยนอาจารย์ และเป็นสถานที่ศึกษาดูงาน ตลอดจนมีการพัฒนาเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา ร่วมกัน
4. เน้นการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ทั้งในและต่างประเทศ
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้การดูแลนิสิตเป็นอย่างดีและใกล้ชิด
6. จัดการเรียนการสอนแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) รวมถึงการใช้หนังสือ ตำรา สื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
7. มีคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์พิเศษ ที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายและมีชื่อเสียงระดับประเทศและต่างประเทศ
8. มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ในต่างประเทศ อาทิ เนปาล ภูฏาน ศรีลังกา และอินโดนีเซีย
9. หลักสูตรได้รับความสนใจจากนิสิตต่างประเทศ ที่ประสงค์จะมาเรียน อาทิ อินโดนีเซีย และศรีลังกา
10. หลักสูตรสนับสนุนให้นิสิตได้ฝึกประสบการณ์ในการทำวิจัยในฐานะผู้ช่วยนักวิจัยในงานวิจัยของอาจารย์
11. หลักสูตรสนับสนุนให้นิสิตได้ฝึกประสบการณ์ในการบรรยายและการสอนในฐานะผู้ช่วยสอนของอาจารย์ในการสอนระดับปริญญาตรีและปริญญาโท
12. หลักสูตรสนับสนุนให้นิสิตได้ฝึกประสบการณ์ในการเขียนบทความวิชาการร่วมกับอาจารย์

และนำเสนอในงานวิชาการและตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับ

### จุดที่ควรพัฒนา

1. มีการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลต่างๆ AUN-QA ให้เป็นระบบและทันสมัย
2. การจัดหาหนังสือ ตำรา เกี่ยวกับด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง เพิ่มเติม
3. เพิ่มเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคง ให้กว้างขวางขึ้น
4. การจัดระบบการให้บริการสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องมากยิ่งขึ้น
5. การปรับปรุงหน้า website ของคณะฯ ให้เป็นปัจจุบันและเพิ่ม QR-Code สำหรับ Link เข้าเนื้อหารายละเอียดของหลักสูตรทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาอาเซียน
6. คณะฯ ควรให้การสนับสนุนการสร้างเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศมากยิ่งขึ้น
7. ควรปรับปรุงเกี่ยวกับการบริการของงานบัณฑิตศึกษา ให้สะดวกและประสานงานให้ง่ายขึ้น
8. ควรจัดห้อง Meeting Room สำหรับนิสิตปริญญาโท-เอก
9. บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ควรประสานงานกับคณะ และควรทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ร่วมกับคณะและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการอำนวยความสะดวกให้กับหลักสูตรให้มากขึ้น

### 3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

แผนพัฒนาคุณภาพ เพื่อนำไปใช้ในหลักสูตร

1. พิจารณากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใหม่ ว่ายังคงเป็น “นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต” หรือไม่
2. นำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ร่วมกับผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี เพื่อกำหนด PLO ของหลักสูตรใหม่ และพิจารณาว่าสอดคล้องกับ มคอ.1 วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา หรือไม่
3. หาคู่เทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

### 3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

#### ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>1. Expected Learning Outcomes</p> <p>- หลักสูตรควรนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน มากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางและผลการเรียนรู้ทั่วไป ให้ครบถ้วน ชัดเจน สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการเรียนการสอน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องและครบถ้วน</p>
<p>2. Programme Specification</p> <p>- หลักสูตรควรนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน มากำหนดรายละเอียดของหลักสูตร และรายวิชา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน และสถานการณ์โดยรอบ อย่างต่อเนื่องทุกปี</p>
<p>3. Programme Structure and Content</p> <p>- หลักสูตรควรนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทในปัจจุบัน มากำหนดโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนารายละเอียดเชิงลึกของเนื้อหาในรายวิชาอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและประเทศ</p>
<p>4. Teaching and Learning Approach</p> <p>- หลักสูตรควรเพิ่มการสอนและสื่อการสอนออนไลน์ หรือสื่อการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่กว้างขวางขึ้น</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอน</p>
<p>5. Student Assessment</p> <p>- หลักสูตรควรจัดให้มีการป้อนกลับข้อมูลจากการประเมินแก่ผู้เรียนให้ทันเวลา เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ได้อย่างทันท่วงทีและอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงรูปแบบการวัดประเมินผลให้มีความเหมาะสมในทุกรายวิชา</p>

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>6. Academic Staff Quality</p> <p>- คณะฯ สร้างระบบแรงจูงใจเชิงบวก เพื่อให้คณาจารย์สร้างผลงานทางวิชาการ ที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น อาทิ การอำนวยความสะดวก การให้รางวัล การประกาศเกียรติคุณยกย่อง สำหรับคณาจารย์ที่มีผลการทางวิชาการหรือได้รับทุนวิจัยและการบริการวิชาการจากภายนอก</p>	<p>-ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการของคณาจารย์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในต่างประเทศให้มากขึ้น</p>
<p>7. Support Staff Quality</p> <p>1. ควรจัดให้มีบุคลากรสายสนับสนุนช่วยเหลืองานหลักสูตรเพื่อให้การบริการบุคลากรสายวิชาการและนิสิตอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการควรมีการอบรมความรู้เฉพาะทางให้มากขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาอังกฤษ</p> <p>3. ควรจัดให้มีระบบการให้รางวัลและยกย่องบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและรักษาระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>-คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กำลังดำเนินการจัดสรรบุคลากรของคณะฯ เพื่อรองรับและสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>- คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนอบรมเฉพาะทางอย่างมากดังปรากฏในตารางที่ 4.5 ในภาคผนวก</p>
<p>8. Student Quality and Support</p> <p>1. หลักสูตรประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ของหลักสูตรในเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. หลักสูตรติดตามให้คณะจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอน</p> <p>3. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารออนไลน์ เพื่อให้บัณฑิตสามารถติดต่อกับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้สะดวกรวดเร็วขึ้น</p>	<p>-ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิตอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>9. Facilities and Infrastructure</p> <p>คณะฯ จัดพื้นที่เป็น lounge/Meeting Room พร้อมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประชุม แลกเปลี่ยน หรือสังสรรค์</p>	<p>-ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางดูแลรักษาอุปกรณ์ในการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p>

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>10. Quality Enhancement</p> <p>1.การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร</p> <p>2.หลักสูตรจัดหาหรือผลิตตำราทางด้านยุทธศาสตร์และความมั่นคงเพิ่มขึ้น</p>	<p>-ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางนำข้อเสนอแนะของนิสิตและศิษย์เก่ามาดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีการติดตามผลที่เป็นรูปธรรม</p>
<p>11. Output</p> <p>- การสร้างระบบในการเก็บรวบรวมข้อมูล การกำกับติดตามข้อมูล และการเทียบเคียงข้อมูลเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ</p>	<p>-ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและแก้ปัญหาผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p>

## 4 ภาคผนวก

### 4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2563.
- [2] หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง, เล่มหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง (มคอ. 2), คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์, 2559.



## 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
2	---ระดับปริญญาตรี	
3	---ระดับ ป.บัณฑิต	
4	---ระดับปริญญาโท	1
5	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
6	---ระดับปริญญาเอก	
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
8	---ระดับปริญญาตรี	
9	---ระดับ ป.บัณฑิต	
10	---ระดับปริญญาโท	
11	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
12	---ระดับปริญญาเอก	
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	37
14	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	
15	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
16	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	37
17	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
18	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	12
20	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	
21	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	
22	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	12
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	2
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	8

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	8
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
40	---ระดับปริญญาตรี	
41	---ระดับ ป.บัณฑิต	
42	---ระดับปริญญาโท	
43	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
44	--ระดับปริญญาเอก	12
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	12
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	2
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	8
48	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
49	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	1
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	77
51	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
52	---บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
	วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	30
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็น การทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	40
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏ ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ อุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ พ.ศ.2556	1
57	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ แล้ว	
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทาง วิชาการแล้ว	
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่ง ทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	6
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online	
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
69	- - -จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	4
82	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	
83	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
84	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	4

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	

#### 4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

##### (1) นายอนุรัตน์ อนันทนาธร\*

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 6 ชิ้น

##### บทความวิจัย

กุลญาดา เนื่องจำนงค์ และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๓). ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการจัดการภาวะผู้สูงอายุในประเทศไทย: การจัดสวัสดิการสังคมเพื่อความมั่นคงของผู้สูงอายุ. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๒๑๙-๒๓๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

ณัฐพงศ์ มั่งอะนะ, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๑๑. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

นำโชค วรศิลป์, วงพัทธ์ ภูพันธ์ศรี, อนุรัตน์ อนันทนาธร และสัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์. (๒๕๖๓). การปรับตัวของพนักงานธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ที่มีต่อการเข้ามาของระบบธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษา: พนักงานธนาคารกรุงเทพกลุ่มสาขาในพัทยา. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๔), ๖๓๕-๖๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๓). การประเมินผลการนำนโยบายเศรษฐกิจชุมชนไปสู่การปฏิบัติ. *วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์*, ๓(๑), ๖๑-๗๔

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงใหม่, ชีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

Nurgaduh, M. T., Yossomsakdi, S., and Anunthanathon, A. (2020). Performance management of Defense Attaché Office under Indonesian Embassy in Thailand. *Journal of Politics, Administration and Law*, 12(1), 157-172.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

##### (2) นายจักรชัย ลือประเสริฐสิทธิ์\*

ผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 ชิ้น

##### บทความวิจัย

ชัชวาล ภูทอง, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และสื่อชัย วงษ์ทอง. (๒๕๖๓). การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในภาคเกษตรกรรมตามแนวชายแดนไทย – กัมพูชา จังหวัดสระแก้ว ตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พุทธศักราช ๒๕๖๐. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๖(๓), ๒๒๗-๒๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์, และอุษณากร ทาวะรัมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความเหมาะสมในการบริหารการปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙(๒), ๑-๒๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

### (3) นายสัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์\*

ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 3 ชิ้น

#### บทความวิจัย

ณัฐพงศ์ มั่งอะนะ, อนูรัตน์ อนันนทาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๑๑. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสร่า ม่วงใหม่, จีระ กุลสวัสดิ์, อนูรัตน์ อนันนทาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อยุติอัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

Nurgaduh, M. T., Yossomsakdi, S., and Anunthanathon, A. (2020). Performance management of Defense Attaché Office under Indonesian Embassy in Thailand. *Journal of Politics, Administration and Law*, 12(1), 157-172.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

### (4) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์

ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 2 ชิ้น

#### บทความวิจัย

พิมพ์ศ คชเวศ, วิภาวี พิจิตบันดาล และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*. ๑๑(๒), ๒๒๑-๒๔๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)



นิภาพร รอดไพบุรณ์, ชิตพล ชัยมะดัน และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การนํานโยบายการจัดการศึกษา  
สำหรับเด็กต่างด้าวไปปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*. ๙(๑),  
๒๒-๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

#### (5) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 1 ชิ้น

##### บทความวิจัย

มาร์กฤ ชาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร, โชติสา ขาวสนธิ และภรดี ปลื้มโกศล. (๒๕๖๓). การขาดเอกภาพเป็นปัญหา  
ของอาเซียน. *วารสารวิชาการการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๓๗-๖๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

#### (6) นายไพฑูรย์ โพธิสว่าง

ผลงานทางวิชาการ

-

#### (7) นางสาวภัสนันท์ พ่วงเถื่อน

ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 1 ชิ้น

##### บทความวิจัย

พระมหาเสาร์คำ ธรรมธีโร และภัสนันท์ พ่วงเถื่อน. (๒๕๖๓). หลักธรรมาภิบาลในกระบวนการยุติธรรมของคณะ  
สงฆ์ในจังหวัดชลบุรี. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. ๙(๑). ๑๓๕-๑๔๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

#### (8) นายธีระพงษ์ ภูริปาณิก

ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 2 ชิ้น

##### บทความวิจัย

นำโชค วรศิลป์, วงพัทธ์ ภูพันธ์ศรี, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และธีระพงษ์ ภูริปาณิก. (๒๕๖๓). การปรับตัวของ  
พนักงานธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน) ที่มีต่อการเข้ามาของระบบธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์  
กรณีศึกษา :พนักงานธนาคารกรุงเทพกลุ่มสาขาในพัทยา. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*,  
๑๒(๓), ๓๘๓-๔๐๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

สนิทเดช จินตนา และธีระพงษ์ ภูริปาณิก. (๒๕๖๓). ปัญหา ข้อจำกัด และแนวทางในการสร้างความเข้มแข็ง ให้กับ  
วิสาหกิจชุมชนในประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๓), ๑๗๙-๑๙๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานะข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

**(9) นายธีระ กุศลสวัสดิ์**

**ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 2 ชิ้น**

**บทความวิจัย**

ธีระ กุศลสวัสดิ์ และธัญพิชชา สามารถ. (๒๕๖๓). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๑๑๑-๑๒๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงไหม, ธีระ กุศลสวัสดิ์, อนรรตน์ อนันนทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

**(10) ร้อยตำรวจเอกวิเชียร ต้นศิริคองค**

**ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 1 ชิ้น**

**ตำรา/หนังสือ**

วิเชียร ต้นศิริคองค. (๒๕๖๓). *การศึกษาความเคลื่อนไหวทางการเมืองและพฤติกรรมกาเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ๒๕๖๒ จังหวัดชลบุรี*. กรุงเทพมหานคร: สำนักวิจัยและพัฒนา, สถาบันพระปกเกล้า. ISBN: ๙๗๘-๖๑๖-๔๗๖-๑๕๔-๔

**(11) นายชัยณรงค์ เครือนวน**

**ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 1 ชิ้น**

**บทความวิจัย**

ชัยณรงค์ เครือนวน. (๒๕๖๓). ยุทธศาสตร์การพัฒนา ความเปลี่ยนแปลงปฏิบัติการทางสังคม และข้อเสนอเชิงนโยบายภายใต้การพัฒนาอุตสาหกรรมในพื้นที่มาตาพุด จังหวัดระยอง. *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา*, ๘(๑), ๒๕-๔๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

**(12) นายเอกลักษณ์ ณ์ถฤทธิ์**

**ผลงานทางวิชาการ      จำนวน 1 ชิ้น**

**บทความวิจัย**

กิจฐเขต ไกรवास, และเอกลักษณ์ ณ์ถฤทธิ์. (๒๕๖๓). กระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานในการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในภาคตะวันออก. *วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา*, ๑๔(๒), ๘๔-๙๔.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

#### 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตารางที่ 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลหรือการยอมรับ
1	ผศ.ดร.อนุรัตน์ อนันนันทาร	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการ พัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในยุค Disruption วันจันทร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2563	เพื่อการเตรียมความพร้อม ในการจัดทำผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ
		โครงการสัมมนาทางวิชาการระหว่างประเทศ “ International Studium General Public Service in an Age of Pandemic” (Online) วันที่ 16 ธันวาคม 2563 จัดโดย University of Manado, Faculty of Political Science and Law Burapha University, University of Terbuka	Keynote Speaker และ แลกเปลี่ยนความรู้ทาง วิชาการกับเครือข่าย
		โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการ “การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัด การ พัฒนาเมืองอัจฉริยะ และความเหลื่อมล้ำ” ภายใต้ความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์, วันที่ 26 ธันวาคม 2563	นำเสนอผลงานทาง วิชาการ
		โครงการ Virtual International Joint Lecture ซึ่งจัดโดย University of Brawijaya, Indonesia วันเสาร์ที่ 16 มกราคม พ.ศ.2564 เวลา 13.00 - 17.00 น. ผ่านระบบ Zoom ใน หัวข้อ "Public Governance, Management, and Politics in the Era of Covid-1 9 pandemic in 2021	Keynote Speaker และ แลกเปลี่ยนความรู้ทาง วิชาการกับเครือข่าย

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลหรือการยอมรับ
2	ผศ.ดร. จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ์	โครงการเสริมสร้างความเข้าใจผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่ การไต่ระดับมหาวิทยาลัย (University Ranking), 29-30 มี.ค. 2564	- การพัฒนามหาวิทยาลัย และคณะรัฐศาสตร์ฯ สู่ การตีพิมพ์และเผยแพร่ ผลงานวิชาการระดับ นานาชาติ
		BUU AUN-QA Assessor ปีการศึกษา 2563 รุ่น ที่ 2, 24-26 มี.ค. 2564	- การพัฒนาหลักสูตรที่ รับผิดชอบ  - การพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนของตนเอง
		EdPEX Refresh and Clinic, 19 มี.ค. 2564	- การพัฒนาคณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์  - การพัฒนาหลักสูตรที่ รับผิดชอบ
		AUN-QA Refresh and Clinic, 25 ก.พ. 2564	- การพัฒนาหลักสูตรที่ รับผิดชอบ  - การพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนของตนเอง
		โครงการอบรม AUN-QA Gap รุ่นที่ 2, 4-5 ก.พ. 2564	- การพัฒนาหลักสูตรที่ รับผิดชอบ  - การพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนของตนเอง
		โครงการอบรมขอตำแหน่งทางวิชาการ, 25 ส.ค. 2563	- การขอตำแหน่งทาง วิชาการ

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลหรือการยอมรับ
3.	ผศ.ดร.สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์	<p>โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการพัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในยุค Disruption, วันจันทร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2563</p> <p>โครงการสัมมนาทางวิชาการระหว่างประเทศ “ International Studium General Public Service in an Age of Pandemic ” (Online) วันที่ 16 ธันวาคม 2563 จัดโดย University of Manado, Faculty of Political Science and Law Burapha University, University of Terbuka</p> <p>โครงการ Virtual International Joint Lecture ซึ่งจัดโดย University of Brawijaya, Indonesia วันเสาร์ที่ 16 มกราคม พ.ศ.2564 เวลา 13.00 - 17.00 น. ผ่านระบบ Zoom ในหัวข้อ "Public Governance, Management, and Politics in the Era of Covid-1 9 pandemic in 2021</p>	<p>เพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานวิจัยผลงานวิชาการ</p> <p>ในฐานะ Keynote Speaker และแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกับเครือข่าย</p> <p>ในฐานะ Keynote Speaker และแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกับเครือข่าย</p>

#### 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
1	ดร.สุทธาทิพย์ จับใจ เหมาะ	ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการ เป็นการบรรยายทาง วิชาการภายใต้ความร่วมมือในหัวข้อ "แนวโน้ม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษใหม่" และ "กฎหมายดิจิทัล : การเตรียมความพร้อม หน่วยงานภาครัฐ" โดยผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงาน พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารเทพรัตนราชสุดา สำนักหอสมุด วันที่ 14 ธันวาคม 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา รายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ใน ระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ณ ห้องประชุม PJ ๓๐๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดา ประดิษฐ์), วันที่ 1-3 กันยายน 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การ จัดการระบบเครือข่ายและ IOT โดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับการตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๒ ชั้น ๒ อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 23 กรกฎาคม 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
2	ดร.ณปภา จิรมงคล เลิศ	เข้าร่วมการสัมมนาเครือข่ายวารสารวิชาการ เรื่อง เส้นทางการพัฒนาคุณภาพวารสาร ณ โรงแรม ริชมอนด์ ถนนรัตนดิเบสร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอบางละมุง จังหวัดนนทบุรี. 31 สิงหาคม 2563	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการ เขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา, 20 กรกฎาคม 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN- QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		คำสั่งแต่งตั้งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 2032/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เรื่อง แต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์
3	ดร.กุลญาดา เนือง จำนงค์	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความ มั่นคงแห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ. ชลบุรี, 17 สิงหาคม 2563	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
4	นายสุพัชชัย โรจนศิริ พงษ์	เข้าร่วมหลักสูตรอบรม การสร้างแบบทดสอบ ออนไลน์ด้วย Google Forms (3 ชั่วโมง), 10 ตุลาคม 2563	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมหลักสูตรอบรมออนไลน์ Google tools เพื่อ การพัฒนางาน (6 ชั่วโมง), 14 มกราคม 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ “การปรับปรุง หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง ของ CWIE”, 21 มกราคม 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Google Forms และ Add-ons เพื่อสร้างแบบฟอร์ม ออนไลน์อย่างมืออาชีพ” , 28 มกราคม 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมหลักสูตรอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การ สร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-learning (BUU LMS)” (3 ชั่วโมง), 5 กุมภาพันธ์ 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing, 18 กุมภาพันธ์ 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมหลักสูตรอบรมออนไลน์ การสื่อสารและ การประสานงาน (5 ชั่วโมง) , 15 เมษายน 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การใช้ งานระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษาและการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)" , 27 เมษายน 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ



ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
5	นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต	เข้าอบรมการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Open Bilibio รุ่น Mylid ณ ชั้น 6 สำนักหอสมุด, 17 กุมภาพันธ์ 2564	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมอบรมแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคารประยูร ชั้น 3, 2 พฤศจิกายน 2563	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน, 18 ธันวาคม 2563	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online, 18 กุมภาพันธ์ 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online, 25 กุมภาพันธ์ 2564	สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
6	นางอรพร สดใส	เข้าร่วมอบรมแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคารประยูร ชั้น 3, 2 พฤศจิกายน 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน, 18 ธันวาคม 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online, 18 กุมภาพันธ์ 2564	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online, 25 กุมภาพันธ์ 2564	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
7	นายธีรวัฒน์ ฉันท โสภณ	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา รายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ใน ระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ณ ห้องประชุม PJ ๓๐๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดา ประดิษฐ์), วันที่ 1-3 กันยายน 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
		เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การ จัดการระบบเครือข่ายและ IOT โดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับการตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๒ ชั้น ๒ อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 23 กรกฎาคม 2563	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
8	นางสาวปณิตา แฉ่ง สงวน	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความ มั่นคงแห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ. ชลบุรี	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ
9	นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์	ไปร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการ เขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา	พัฒนาทางวิชาชีพและ สนับสนุนการทำงานใน หน้าที่รับผิดชอบ

#### 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

##### ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบ โจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกระดับ การศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงาน ตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
1	พันโทณัฐพงศ์ มั่งอะนะ	การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ 11 ที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่อำเภอแวงและอำเภอสุคีรินจังหวัดนราธิวาส	พฤษภาคม-สิงหาคม 2563	√	
2	นำโชค วรศิลป์	การปรับตัวของพนักงานธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ที่มีต่อการเข้ามาของระบบธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์ : พนักงานธนาคารกรุงเทพกลุ่มสาขาในพัทยา	กันยายน-ธันวาคม 2563	√	
3	อภิสราม่วงใหม่	การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี.	ม.ค.-เม.ย. 2563	√	
4	I Made Tirka Nurgaduh	Performance management of Defense Attaché Office under Indonesian Embassy in Thailand	มกราคม-เมษายน 2563	√	

#### 4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7

##### 1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-1 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ลำดับ	ภาค/ ปี การศึกษา	รายวิชา	การกระจายระดับคะแนน											จำนวนนิสิต			
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลงทะเบียน เรียน	สอบ ผ่าน	
1	1/2563	สัมมนาการจัดการเชิง ยุทธศาสตร์และความมั่นคง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	18	18
2	1/2563	ความมั่นคงศึกษาในกลุ่ม อาเซียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	18	18	
3	1/2563	ความมั่นคงศึกษา	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	
4	1/2563	วิธีวิทยาการวิจัยทาง สังคมศาสตร์	6	5	5	-	-	-	-	2	-	-	-	-	18	16	
5	1/2563	ภาวะผู้นำเชิงยุทธศาสตร์ ในยุคโลกาภิวัตน์	6	7	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15	
6	1/2563	สัมมนาการจัดการ ทรัพยากรเพื่อความมั่นคง	10	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15	
7	1/2563	สัมมนาการแก้ไขปัญหา ความขัดแย้งด้วยสันติวิธี	6	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15	
8	2/2563	สัมมนาการจัดการเชิง ยุทธศาสตร์และความมั่นคง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3	
9	2/2563	ความมั่นคงศึกษาในกลุ่ม อาเซียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3	3	
10	2/2563	การวางแผนยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาประเทศ และความมั่นคง	11	4	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	
11	2/2563	นโยบายสาธารณะและ ความมั่นคงแห่งชาติ	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	
12	2/2563	ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ เพื่อความมั่นคง	10	5	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18	

ตารางที่ 4.7-1 (ต่อ)

ลำดับ	ภาค/ ปีการศึกษา	รายวิชา	การกระจายระดับคะแนน											จำนวนนิสิต			
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลงทะเบียน เรียน	สอบ ผ่าน	
13	2/2563	วิธีวิทยาการวิจัยทาง สังคมศาสตร์	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
14	2/2563	ภัยคุกคามร่วมสมัยใน ภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	18	7	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	35	
15	ฤดูร้อน/ 2563	ความมั่นคงศึกษา	อยู่ระหว่างการจัดการเรียนการสอน											2	2		
16	ฤดูร้อน/ 2563	การจัดการทรัพยากรเพื่อ ความมั่นคง	อยู่ระหว่างการจัดการเรียนการสอน											18	18		
17	ฤดูร้อน/ 2563	สัมมนาการแก้ไขปัญหา ความขัดแย้งด้วยสันติวิธี	อยู่ระหว่างการจัดการเรียนการสอน											18	18		

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

## 2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

### ตารางที่ 4.7-2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ
1	ไม่มี	นิสิตลงทะเบียน - คน สอบผ่าน - คน มินิสิตที่สอบผ่าน - %
การดำเนินการตรวจสอบ - เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้ - มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น) -		
2	ไม่มี	นิสิตลงทะเบียน - คน สอบผ่าน - คน มินิสิตที่สอบผ่าน - %
การดำเนินการตรวจสอบ - เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้ - มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น) -		

## 3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

### ตารางที่ 4.7-3-1 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิด

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	คำอธิบาย	มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ (ถ้ามี)
ไม่มี			

### ตารางที่ 4.7-3-2 วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	สาระหรือหัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน
ไม่มี			